



### **ACTA 44-2013**

*En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, hoy 06 de noviembre del año dos mil trece (2013), siendo las 10:30 a.m., el Consejo del Poder Judicial, órgano constitucional, reunido en su Sala de Reuniones, sita en el sexto piso del edificio de la Suprema Corte de Justicia, con la presencia de su Presidente Mariano Germán Mejía y los consejeros Dulce María Rodríguez de Goris, Samuel Arias Arzeno, Francisco Arias Valera y Elías Santini Perera, con la asistencia de Edgar Torres Reynoso, Secretario General, CONOCIÓ sobre los siguientes puntos:*

- 1. Oficio DGACH 2044/2013 de fecha 17 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo su opinión favorable sobre la solicitud de permiso especial por 05 días, realizada por la señora Vianca C. Escarramán Abreu, Oficinista de la Unidad de Servicios a Corte del Despacho Penal de La Vega, a los fines de depositar la documentación de solicitud de residencia Norteamericana, DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud.*
- 2. Oficio DGACH 1906/2013 de fecha 25 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo la solicitud de permiso a los fines de llegar a las 8:00 a.m., a la institución, suscrita por la señora Yanet Domínguez Rodríguez, Secretaría Auxiliar de la División de Comunicaciones del Poder Judicial, DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud.*
- 3. Oficio DGACH 2034/2013 de fecha 22 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo la solicitud de permiso para el disfrute de sus vacaciones durante el período navideño de la señora Kenia Andrenia Páez, Auxiliar Administrativo de la Sección de Tramites y Correspondencia, desde el 25 de noviembre del presente hasta el 09 de enero de 2014, DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud.*
- 4. Oficio DGACH 2036/2013 de fecha 17 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo la solicitud de permiso para el disfrute de sus vacaciones durante el período navideño de la magistrada Ana Pilar Jiménez Ortiz, Juez del Tribunal Superior de Tierras del Departamento Central, desde el 02*



hasta el 20 de diciembre del presente, DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud.

5. Comunicación de fecha 30 de octubre de 2013, suscrita por la magistrada Indira Fernández Marcano, Juez de la Cámara Penal de la Corte de Apelación del Departamento Judicial de La Vega, solicitando autorización para salir del país del 27 de diciembre al 02 de enero de 2014, DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud.
6. Oficio DGACH 2089/2013 de fecha 23 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo una comunicación suscrita por la magistrada Jessica Suero Peralta, Juez del Juzgado de Trabajo del Distrito Nacional quien solicita autorización a los fines de que la Sra. Ingrid Pérez Fernández, Oficinista del referido tribunal, disfrute las vacaciones del año 2013 en el año 2014, DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud.
7. Oficio DGACH 2154/2013 de fecha 31 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo su opinión favorable sobre la solicitud de permiso especial que hiciera la Sra. Anelsa Darlina Rosario Mejía, Secretaria de la Unidad de Servicios a la Corte de Jurisdicción Penal de Santo Domingo, del 10 al 17 de noviembre de 2013, para realizar una pasantía en Puerto Rico, DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud.
8. Oficio DGACH 2092/2013 de fecha 21 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo su opinión favorable con relación a la solicitud que hiciera el Colegio Dominicano de Notarios Filial Santiago, de utilizar el auditorio del Palacio de Justicia de Santiago, los miércoles de los meses de noviembre y diciembre, en horario de 5:30 a 8:00 p.m., DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud.
9. Oficio DGACH 2148/2013 de fecha 30 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo una comunicación suscrita por la magistrada Miguelina Ureña Nuñez, Juez Presidente de la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Judicial de Santiago, de tomar sus vacaciones del 6 al 30 de diciembre de 2013, DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud.



10. *Comunicación del magistrado José Manuel Medina, Juez del Juzgado de Paz de Baní, solicitando autorización para tomar sus vacaciones del 09 al 20 de diciembre de 2013, DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud.*
11. *Oficio DGACH 2048/2013 de fecha 17 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo la opinión favorable de la División Legal, con relación a la solicitud de retribución económica por separación de cargo y los aportes del Fondo de Pensiones y Jubilaciones, del Licdo. Jesús Ml. Rodríguez González, Ex-Director Regional de Mensuras Catastrales del Departamento Central, DECIDIÉNDOSE devolverle los aportes al Plan de Retiros, Pensiones y Jubilaciones y se declara que fue destituido por faltas graves cometidas en el ejercicio de sus funciones. La devolución de los aportes serán previa comprobación de compromisos económicos institucionales.*
12. *Oficio CDC 0884/13 de fecha 25 de octubre de 2013, suscrito por el Licdo. Carlos Iglesias García, Director General de Carrera Judicial, remitiendo la solicitud de pago por suplencia suscrita por el Licdo. Franklin Aristy, por realizar las funciones de Juez Suplente del Juzgado de Paz de Azua, durante el período del 04 al 18 de octubre de 2013, DECIDIÉNDOSE aprobar el pago.*
13. *Oficio CDC 0898/13 de fecha 29 de octubre de 2013, suscrito por el Licdo. Carlos Iglesias García, Director General de Carrera Judicial, remitiendo la solicitud de viáticos realizada por la magistrada Ynés Altagracia de Peña Ventura, Juez de la Segunda Sala de la Cámara Civil y Comercial de la Corte de Apelación del Distrito Nacional, a los fines de participar en el curso “Derecho Mercantil”, a realizarse en España, del 18 al 29 de noviembre de 2013, DECIDIÉNDOSE otorgarle US\$127.50 dólares diarios, de acuerdo a lo establecido en la escala de viáticos existente.*
14. *Comunicación de fecha 29 de octubre de 2013, suscrito por el magistrado Francisco Antonio Ortega Polanco, Juez de la Tercera Sala de la Suprema Corte de Justicia, solicitando los viáticos correspondientes a los fines de participar en el XII Seminario Regional sobre Propiedad Intelectual para Jueces y Fiscales de América Latina, a celebrarse en Cartagena de Indias, Colombia del 04 al 07 de noviembre del presente, DECIDIÉNDOSE otorgarle US\$108.00 diarios, desde el día 3 al 8 de noviembre, de acuerdo a lo establecido en la escala de viáticos existente.*



15. *A partir de enero de 2014, los viáticos por concepto de viajes al exterior del país, no sobrepasarán de US\$100.00 diarios, sin importar la categoría del funcionario, del juez, ni el lugar de destino.*
16. *Oficio DGPF/421/13 de fecha 24 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Maritza Toribio, Directora General Presupuestaria y Financiera, remitiendo su opinión no favorable sobre la solicitud de beca para cursar maestría realizada por la magistrada Zeida Luisa Noboa Pérez, Juez del Cámara Penal del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Judicial de Azua, DECIDIÉNDOSE rechazar la solicitud de ayuda económica para la realización de una maestría suscrita por la magistrada Zeida Luisa Noboa Pérez, Juez del Cámara Penal del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Judicial de Azua, debido a que mediante acta 20/2013, de fecha 13 de mayo de 2013, el Consejo del Poder Judicial, decidió suspender por tiempo indefinido, debido a la situación económica de la institución, el otorgamiento de la ayuda económica para la realización de postgrados y maestrías a los Jueces del Poder Judicial.*
17. *Oficio DGACH 2107/2013 de fecha 23 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo su opinión no favorable sobre la solicitud de pago compensatorio realizada por la Licda. Ariela Cruz Ramírez, Abogada Ayudante de la Presidencia y Primera Sala de la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Nacional, por realizar las funciones de Abogado Ayudante antes de su designación definitiva, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación.*
18. *Oficio DGACH 2121/2013 de fecha 29 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo su opinión favorable sobre la solicitud de dieta por traslado a diferentes Departamentos y Distritos Judiciales, presentada por el magistrado Robert Ant. De Aza Batista, Juez del Juzgado de Paz de San Juan de la Maguana, DECIDIÉNDOSE comisionar al Secretario General del Consejo, para que presente un informe sobre esta situación.*
19. *Oficio DGACH 2113/2013 de fecha 24 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo la opinión no favorable sobre la solicitud de pago por especialismo realizada por la Licda. Luz E. Beras Reyes, Secretaria del Tribunal de*



*Niños, Niñas y Adolescentes del Distrito Judicial de El Seibo, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación, debido a que ese beneficio está contemplado sólo a las Secretarías Generales de los Modelos de Gestión de los Despachos Penales.*

20. *Oficio DGPF 414/2013 de fecha 21 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Maritza Toribio, Directora General Presupuestaria y Financiera, solicitando autorización para realizar el desembolso a la cuenta de nómina del Banco de Reservas, de la ayuda económica para maestría, otorgada a la magistrada Ramona M. Santana, Juez Presidente de la Cámara Penal del Distrito Judicial de El Seibo, DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud.*
21. *Comunicación de fecha 15 de octubre de 2013, suscrita por la Sra. Mary Pérez Marranzini, Presidenta de la Junta Directiva de la Asociación Dominicana de Rehabilitación, solicitando la compra de boletos para la realización de una rifa, DECIDIÉNDOSE adquirir 10 boletas a un costo de RD\$500.00 cada una y devolver las restantes.*
22. *Oficio DGACH 2063 de fecha 21 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo su opinión con relación a la solicitud de pago de incentivo suscrita por el magistrado Julio César Lara Ferreira, Juez del Tribunal de Ejecución de la Sanción de Niños, Niñas y Adolescentes del Departamento Judicial de Santo Domingo, DECIDIÉNDOSE solicitarle al Lic. Carlos Iglesias, Director General de Carrera Judicial, un informe sobre la cantidad de jueces de la ejecución de la sanción de la persona Adolescente y a cuales centros de corrección le brindan servicios. Asimismo establecer cuáles de estos jueces tienen beneficios marginales por concepto de traslados a dichos centros.*
23. *Oficio DGACH 2069 de fecha 21 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo su opinión con relación a la solicitud de revisión de ingresos mensuales, suscrita por la magistrada Alina Mora Arias, Juez Presidente de la Cámara Penal del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Nacional, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación de la Licda. Herrera de rechazar la solicitud.*
24. *Oficio DGACH 2109/2013 de fecha 25 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo*



*su opinión con relación a la solicitud de adelanto del bono vacacional, suscrita por la Sra. Liza Mateo Brito, Oficinista de la Sala Penal del Juzgado de Primera Instancia del Tribunal de Niños, Niñas y Adolescentes del Distrito Judicial de San Cristóbal, DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud, para que sea ejecutable en enero de 2014.*

25. *Comunicación de fecha 1ro. de noviembre de 2013, suscrita por el magistrado Julio César Castaños Guzmán, Juez Primer Sustituto del Presidente y Presidente de la Primera Sala de la Suprema Corte de Justicia, solicitando que le sea concedido el adelanto del bono vacacional a la Licda. Ylenny Morillo de León, así como sus vacaciones correspondientes al año que transcurre, a partir del 19 de los corrientes, DECIDIÉNDOSE otorgarle el bono vacacional con la proporción correspondiente del salario devengado como interina, antes al 8 de mayo de 2013, que será completivo con la proporción correspondiente al salario devengado posterior al 8 de mayo de 2013. También se aprueba el disfrute de las vacaciones a partir del 19 de noviembre del corriente.*
26. *Oficio CSAA/CPJ 078/2013 de fecha 29 de octubre de 2013, suscrito por el Consejero Samuel Arias Arzeno, solicitando la adición de una plaza de Oficinista temporero en el Tribunal Superior Administrativo, designando al señor Víctor Manuel López González, Oficinista del Segundo Tribunal Colegiado de la Cámara Penal del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Nacional, para ser utilizado en el Plan de Descongestionamiento de Expedientes, DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud, con un incentivo mensual de RD\$2,898.00.*
27. *Se conoció el Oficio DGACH 2128/2013 de fecha 25 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo el informe requerido por éste Consejo, sobre el informe realizado por el magistrado Alexis Read Ortiz, Juez Presidente del Tribunal Superior de Tierras del Departamento Central, quien informa que la Licda. Doris Mateo Calderón, Abogada Ayudante del Tribunal Superior de Tierras, tiene 3 días que no asiste a sus labores. (Mediante Acta 43/2013, éste Consejo acogió la renuncia de la referida empleada, efectiva al 21 de octubre de 2013).*
28. *Oficio CDC 0900/13 de fecha 29 de octubre de 2013, suscrito por el Licdo. Carlos Iglesias García, Director General de Carrera Judicial, remitiendo su opinión no favorable sobre la solicitud de reingreso del señor Ricardo G. Lara Arias, quien se desempeñaba como Alguacil Ordinario de la Sexta de la Sala de la Cámara Penal del Juzgado de*



*Primera Instancia del Distrito Nacional, debido a que fue desvinculado de sus funciones por negligencia en el ejercicio de sus funciones, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación, debido a que fue destituido por negligencias en el ejercicio de sus funciones.*

29. *Oficio DAA/1055/2013 de fecha 28 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Vanessa Gómez, Directora para Asuntos Administrativos, solicitando la aprobación de un contrato con la Compañía Vitalia Jardinería, por el período de un año, DECIDIÉNDOSE remitirlo a la Comisión Permanente de Ingeniería y Mantenimiento.*
30. *Se conoció el oficio CSAA/CPJ 74/2013 de fecha 25 de octubre de 2013, suscrito por el Consejero Samuel Arias Arzeno, remitiendo el informe sobre el Plan de Descongestionamiento del Tribunal Superior Administrativo, durante el período 15 de septiembre al 14 de octubre de 2013.*
31. *Se conoció el oficio núm. 217-2013, de fecha 24 de octubre de 2013, suscrito por el magistrado Rubén Darío Rodríguez Cuello, Juez de la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Judicial de Hermanas Mirabal, remitiendo un informe sobre los casos encontrados en el tribunal, solicitud de personal e información estadística promedio de los casos encontrados y fallados.*
32. *Comunicación de fecha 10 de octubre de 2013, suscrito por la magistrada Martha Jáquez Hiraldo, Juez de Paz de San José de las Matas, remitiendo el informe requerido por éste Consejo, sobre sus suplencias, permisos, licencias y su estado de salud en el presente año, DECIDIÉNDOSE remitir el caso a Inspectoría General para que forme parte del expediente.*
33. *Se conoció el oficio CCOJP 08-2013 de fecha 31 de octubre de 2013, suscrito por el Consejero Elías Santini Perera, remitiendo un informe sobre las labores realizadas por el Comité del Concurso de Oposición para Aspirantes de Juez de Paz, a la fecha.*
34. *Se conoció la comunicación de fecha 29 de octubre de 2013, suscrito por el magistrado Matías del Rosario Romero, Juez de la Segunda Sala de la Cámara Civil y Comercial de la Corte de Apelación del Distrito Nacional, informando que no utilizará el boleto aéreo otorgado por este Consejo, para participar en el XII Seminario Interregional sobre Propiedad Intelectual para Jueces y Fiscales de América Latina, debido a que fue seleccionado el magistrado Francisco Ortega para*



*representar a la República Dominicana, DECIDIÉNDOSE dejar sin efecto el pago del boleto.*

35. *Se conoció el oficio DGT 275 de fecha 31 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Gloria Cecilia Cuello, Directora General Técnica, remitiendo copia del acuerdo de rescisión de contrato suscrito con la Cámara de Comercio y Producción de Santo Domingo.*
36. *Comunicación de fecha 06 de noviembre de 2013, suscrita por la Arquitecta Rafaelina Durán, Encargada de la División de Cotizaciones y Seguimiento de Compras, DECIDIÉNDOSE ratificar los expedientes de fecha 23 de octubre de 2013, que se señalan a continuación del Comité de Compras y Licitaciones, a saber:*
  - ✓ **Acta No. 100/2013:**  
*Con un monto ascendente a Cuatrocientos Setenta y Cinco Mil Quinientos Veintisiete Pesos con 78/100 (RD\$475,527.78), con impuestos incluidos.*
  - ✓ **Acta de Modificación No. 27/2013:**  
*Con un monto a favor (por anulación), ascendente a Trece Mil Ciento Seis Dólares con 39/100 (USD13,106.39), con impuestos incluidos.*
37. *Comunicación de fecha 25 de octubre de 2013, suscrita por el Magistrado Hirohito Reyes, Juez de la Segunda Sala de la Suprema Corte de Justicia, DECIDIÉNDOSE exonerar el período probatorio al Sr. Gregorio Manuel Montilla Pimentel, quien se desempeña como chofer del Magistrado Hirohito Reyes, Juez de la Segunda Sala de la Suprema Corte de Justicia.*
38. *Oficio 75/2013 de fecha 05 de noviembre de 2013, suscrita por el Magistrado Argenis García del Rosario, Juez de la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Judicial de La Romana, DECIDIÉNDOSE aplicarle la tabla aprobada mediante acta 37/2013 de fecha 16 de septiembre de 2013, al Sargento de la Policía Nacional el Sr. Carlos Alberto Peguero Mota, Seguridad del Magistrado Argenis García del Rosario, Juez de la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Judicial de La Romana.*
39. *Oficio ADM-311-2013 de fecha 18 de octubre de 2013, suscrita por la Sra. Fanny Dunlop, Encargada Administrativa del Palacio de Justicia de Santo Domingo, DECIDIÉNDOSE aprobar el nombramiento definitivo del Sr. Francisco del Rosario Santiago, quien actualmente es*





*Conserje del Departamento Administrativo del Palacio de Justicia de Santo Domingo.*

40. *Oficio 63791 de fecha 30 de octubre de 2013, suscrito por el Magistrado Yoaldo Hernández Perera, Juez de la Primera Sala de la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Nacional, DECIDIÉNDOSE otorgar el permiso de estudio correspondiente a los señores Carlos Ramírez, (martes y jueves a partir de las 3:30 p.m.) y Jennifer Sepúlveda, (lunes y miércoles a partir de las 2:00 p.m.), Oficinistas de la Primera Sala de la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Nacional.*
41. *Comunicación de fecha 28 de octubre de 2013, suscrita por el Sr. Joan Gilbert Feliz Moreno, DECIDIÉNDOSE aprobar la designación del Sr. Joan Gilbert Feliz Moreno, como Alguacil de Estrados en una de las Salas de la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Nacional, comisionándose a la Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano a los fines de ubicar a dicho Señor.*
42. *Comunicación de fecha 31 de octubre de 2013, suscrita por el Magistrado Franklin Concepción Acosta, Juez de la Tercera Sala del Tribunal Superior Administrativo, DECIDIÉNDOSE realizar a través del Centro de Información Judicial Dominicano (CENDIJD), la diagramación, Diseño de Portada, Corrección de Estilos y Ortografía, de la obra "Los Procedentes del Tribunal Constitucional Dominicano", de la autoría del magistrado Franklin Concepción Acosta, Juez de la Tercera Sala del Tribunal Superior Administrativo.*
43. *Oficio DPyP 171 de fecha 02 de octubre de 2013, suscrita por la Licda. Cristiana Fulcar, Directora de Planificación y Proyectos, DECIDIÉNDOSE aprobar el presupuesto ascendente a un monto de RD\$47,754.60 para la señalización complementaria del Centro de Información y Orientación al Ciudadano (CIOC) del Edificio que aloja la Suprema Corte de Justicia y el Consejo del Poder Judicial.*
44. *Comunicación de fecha 25 de octubre de 2013, suscrita por Romanti Ezer Abreu, Analista de la División de Estudios de Recursos Humanos, DECIDIÉNDOSE otorgarles los valores que el Sr. Romanti Ezer Abreu, Analista de la División de Estudios de Recursos Humanos, había devuelto, por concepto de ayuda económica, correspondiente a los meses de mayo, junio, julio, agosto y septiembre*



de 2013, por un monto de RD\$6,000.00 para la compra del medicamento Mycofit.

45. Comunicación de fecha 29 de octubre de 2013, suscrita por el Licdo. Noel Báez Paredes, Coordinador de la Unidad de Apoyo Registral, DECIDIÉNDOSE otorgarle el permiso al Licdo. Noel Báez Paredes, Coordinador de la Unidad de Apoyo Registral, así como a los empleados de dicha Unidad, para realizar una fiesta con motivo de las fiestas navideñas, a efectuarse el 13 de diciembre del 2013, de 8:00 a.m. a 5:30 p.m., tomando las medidas de lugar para asegurar la estabilidad de los procesos.
46. SE APRUEBA la realización de las siguientes obras, en las siguientes localidades, a nivel nacional:

### DISTRITO NACIONAL/PROVINCIA DE SANTO DOMINGO

Ítem	Fecha	Descripción	No. Oficio	Solicitado Por	Localización	Responsable			Monto RD\$	Situación Actual	Observación
						Diseño	Supervisión	Ejecución			
1	11 de septiembre de 2012	Remodelación del Tribunal Superior Administrativo Proyecto de Descongestionamiento		Delfina Amparo De León Salazar ( Jueza Presidenta del Tribunal Superior Administrativo)	Santo Domingo		Ing. Alan Peña		RD\$203,846.16	Remisión de presupuesto para aprobación 2etapa DI/143/2013 01/05/2013	Se remitió a Compras diseño de mobiliario DI/124/2013 15/04/2013
2	14 de mayo de 2013	Construcción de Cocina de la Corte de Trabajo del DN.	85/2013	Licda. Fanny R. Medina Rodríguez (Enc. Adm. Corte de Trabajo D.N.)	Santo Domingo (Av. Independencia)	Félix bautista	Ing. Alan Peña		RD\$774,767.13	Remisión de presupuesto para aprobación DI/259/2013 10/07/2013	
3	12 de marzo de 2013	Solicitud Módulos para la Corte de Trabajo, D.N.	41/2013	Licda. Fanny R. Medina Rodríguez (Enc. Adm. Corte de Trabajo D.N.)	Santo Domingo (Av. Independencia)	Félix bautista	Ing. Alan Peña				
4	1 de julio de 2013	Solicitud Impermeabilización techo Juzgado de Trabajo del DN	0093 / 2013	Lic. Edward Arias Ramirez	Distrito Nacional		Ing. Felipe Montas		RD\$282,237.29	Remisión de presupuesto para aprobación	DI/400/2013 26/09/2013



5		Pintura en piso de la Sala Augusta en edificio de la SCJ		Solicitado por el Departamento de Ingeniería	Santo Domingo SCJ		Ing. Alan Peña		RD\$71,221.50	Remisión de presupuesto para aprobación	DI/396/2013 23/09/2013
6		Rehabilitación y Pintura del Plywood Decorativo en Interior de Pirámide de la Sala Augusta en edi: SCJ		Solicitado por el Departamento de Ingeniería	Santo Domingo SCJ		Ing. Alan Peña		RD\$56,307.41	Remisión de presupuesto para aprobación	DI/408/2013 02/10/2013
7	5 de septiembre de 2013	Remodelación del Tribunal de la Presidencia de la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de 1era Instancia de la Cuarta Sala Civil		Lic. Vanessa Gomez (Dirección para Asuntos Administrativo)	Santo Domingo		Ing. Alan Peña		RD\$453,384.73	Remisión de presupuesto para aprobación	DI/427/2013 14/10/2013
8		Corrección de Filtraciones en el Tribunal Superior Administrativo			Santo Domingo				RD\$70,406.70	Remisión de presupuesto para aprobación	DI/438/2013 21/10/2013
10	27 de agosto de 2013	Presupuesto para Impermeabilización con Acril Techo Power el edificio del Archivo Central	OCAJ. 61	David S. Ricardo S. (Coordinador Nacional de Archivos Judiciales)	Santo Domingo		Ing. Alan Peña		RD\$450,135.00	Remisión de presupuesto para aprobación	DI/444/2013 28/10/2013
<b>Sub-Total</b>									<b>RD\$2,362,305.92</b>		

Los precedentes trabajados, se encuentran solicitados en los siguientes oficios:



- *Oficio DI/101/2013 de fecha 5 de abril de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para la remodelación del área física y arreglos en el Tribunal Superior Administrativo, por un monto de RD\$203,846.16.*
- *Oficio DI/259/2013 de fecha 10 de julio de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para el reacondicionamiento de la Corte de Trabajo del Distrito Nacional, por un monto de RD\$774,767.13. (Dom. 322190)*
- *Oficio DI/400/2013 de fecha 26 de septiembre de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para la reparación del techo del edificio que aloja los Tribunales de Trabajo del Distrito Nacional, por un monto de RD\$282,237.29. (Dom. 337753)*
- *Oficio DI/396/2013 de fecha 23 de septiembre de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para la pintura de piso de la Sala Augusta de la Suprema Corte de Justicia, por un monto de RD\$71,221.50. (Dom. 348664)*
- *Oficio DI/408/2013 de fecha 2 de octubre de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para la rehabilitación y pintura del plywood decorativo en interior de la pirámide de la Sala Augusta, por un monto de RD\$56,307.41. (Dom. 349605)*
- *Oficio DI/427/2013 de fecha 14 de octubre de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para remodelación de la Presidencia de la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Nacional, por un monto de RD\$453,384.73. (Dom. 340613)*



- Oficio DI/483/2013 de fecha 21 de octubre de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para la corrección de filtraciones en el Tribunal Superior Administrativo, por un monto de RD\$70,406.70. (Dom. 347831)
- Oficio DI/444/2013 de fecha 28 de octubre de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para la impermeabilización del techo del edificio que aloja el archivo Central de la Suprema Corte de Justicia, por un monto de RD\$450,135.00 (Dom. 344846)

### ZONA NORTE

Ítem	Fecha	Descripción	No. Oficio	Solicitud o Por	Localización	Responsable			Monto RD \$	Situación Actual	Observación
						Diseño	Supervisión	Ejecución			
1	1 de febrero de 2013	Remodelación Sala de Audiencia del Distrito Judicial de María Trinidad Sanchez, Nagua	IG-044	Comisión Permanente de Ingeniería y Mantenimiento	María Trinidad Sanchez	Arq. Elizabeth Hernández	Ing. Alan Peña		RD\$335,575.40	Remisión de presupuesto para aprobación	DI/221/2013 21/06/2013
2	1 de noviembre de 2012	Solicitud división de Parqueo Palacio de Justicia de Cotuí	379/2012	Lic. Alvin Ureña Enc. Administrativo Palacio de Justicia de Cotuí	Cotuí, Provincia Sánchez Ramírez		Ing. Alan Peña		RD\$289,715.79	Remisión de presupuesto para aprobación	DI/418/2013 09/10/2013
3	30 de julio de 2013	Solicitud división de Parqueo Palacio de Justicia Valverde Mao	129	Lic Martin Reyes Tremols (Enc. Administrativa Valverde Mao)	Valverde Mao	Ing. Ivan Pichardo			RD\$282,393.83	Presupuesto Listo	



4	20 de agosto de 2013	Redistribución de Área de entrada de los jueces en el Palacio de Justicia de Moca		Lic. Marcos Ant. Cepeda Guzmán (Enc. Administrativo del Departamento Judicial de Santiago)	Provincia Espaillat (Moca)	Ing. Alan Peña			RD\$74,426.26	Remisión de presupuesto para aprobación	DI/361/2013
5	6 de junio de 2013	Readecuación de Estructura del Centro de Información y Orientación al Ciudadano (CIO) Palacio de Justicia de Santiago	DGT-130	Licda. Gloria Cecilia Cuello (Directora General Técnica)	Santiago				RD\$310,234.94	Remisión de presupuesto para aprobación	DI/399/2013
6	3 de octubre	División en vidrio en el Tercer Nivel del Tribunal Superior de Tierras de San Francisco de Macorís	DI/409/2013	Ing. Juan Sarmiento	San Francisco de Macorís				RD\$25,200.00		
7	6 de agosto de 2013	División del Área para Servicio al Usuario de las Salas de la Cámara Civil y Comercial del Palacio de Justicia de Santiago		Lic. Marcos Ant. Cepeda Guzmán (Enc. Administrativo del Departamento Judicial de Santiago)	Santiago	Arq. Ruth Velazquez			RD\$137,979.50	Remisión de presupuesto para aprobación	DI/373/2013
8	19 de septiembre de 2013	Construcción Baños para empleados Palacio de Justicia de Santiago Rodríguez	DDA/1003/13	Lic. Vanessa Gomez (Dirección para Asuntos Administrativo)	Santiago Rodríguez	Ing. Ivan Pichardo			RD\$173,824.69	Remisión de presupuesto para aprobación	DI/419/2013
9	15 de julio de 2013	Construcción de Pozo Filtrante y Cámara Séptica en el Palacio de Justicia de Mao	107	Lic. Martin Reyes Tremols Enc. Administrativo	Valverde Mao				RD\$322,022.00		



10	8 de octubre	Construcción de rampa para minusválidos en el Palacio de Justicia de Santiago	DI/114/2013	Ing. Juan Sarmiento	Santiago					RD\$41,192.50		
<b>Sub-Total</b>										<b>RD\$1,992,564.91</b>		

Los precedentes trabajados, se encuentran solicitados en los siguientes oficios:

- Oficio DI/221/2013 de fecha 21 de junio de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para la remodelación del Juzgado de la Instrucción del Palacio de Justicia de Nagua, por un monto de RD\$335,575.40 (Dom. 316754)
- Oficio DI/418/2013 de fecha 09 de octubre de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para construcción de la verja del parqueo de jueces del Palacio de Justicia de Sánchez Ramírez, por un monto de RD\$289,715.79. (Dom. 305053)
- Oficio DI/452/2013 de fecha 5 de noviembre de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para la división en hierros y bloques del parqueo de jueces del Palacio de Justicia de Maro, por un monto de RD\$282,393.83. (Dom. 341209)
- Oficio DI/361/2013 de fecha 2 de septiembre de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para la redistribución del área de entrada de los jueces del Palacio de Justicia de Moca, por un monto de RD\$74,426.26. (Dom. 334675)



- *Oficio DI/399/2013 de fecha 26 de septiembre de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para la readecuación de estructura del Centro de Información y Orientación al Ciudadano (CIOC) del Palacio de Justicia de Santiago, por un monto de RD\$310,234.94. (Dom. 334466)*
- *Oficio DI/409/2013 de fecha 3 de octubre de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para la división en vidrio en el Tercer nivel del Tribunal Superior de Tierras de San Francisco de Macorís, por un monto de RD\$25,200.00. (Dom. 348923)*
- *Oficio DI/373/2013 de fecha 10 de septiembre de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para la división del área para servicios al usuario de las Salas de la Cámara Civil y Comercial del Palacio de Justicia de Santiago, por un monto de RD\$137,979.50. (Dom. 343212)*
- *Oficio DI/419/2013 de fecha 9 de octubre de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para la construcción de baño para empleados del Palacio de Justicia de Santiago Rodríguez, por un monto de RD\$173,824.69. (Dom. 348480)*
- *Oficio DI/453/2013 de fecha 5 de noviembre de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para la solución del sistema de drenaje de aguas residuales del Palacio de Justicia de Mao, por un monto de RD\$322,022.00. (Dom. 354455)*
- *Oficio DI/414/2013 de fecha 8 de octubre de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por*





medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para la construcción de rampas para minusválidos en el Palacio de Justicia de Santiago, por un monto de RD\$41,192.50. (Dom. 344353)

### ZONA SUR

Ítem	Fecha	Descripción	No. Oficio	Solicitado Por	Localización	Responsable			Monto RD \$	Situación Actual	Observación
						Diseño	Supervisión	Ejecución			
1	15 de mayo de 2013	Habilitación de un área para consejería en el Palacio de Justicia del Distrito Judicial de Peravia (Oficina Administrativa)	CPIM-106/2013	Elías Santini Perera (Comisión Permanente de Ingeniería y Mantenimiento)	Provincia Peravia (Bani)	Arq. Elizabeth Hernández	Ing. Librado Tejada		RD\$287,136.86	Remisión de presupuesto para aprobación	DI/340/2013 21/08/2013
2		Remodelación de Tribunal de Niños, Niñas y Adolescentes de Bani		Mag. Miguel Ángel Díaz Villalona (Juez de NNA del Distrito Judicial de Peravia)		Arq. Elizabeth Hernández	Ing. Librado Tejada		RD\$226,752.08	Remisión de presupuesto para aprobación	DI/445/2013 28/10/2013
3	15 de octubre de 2013	Readecuación del Archivo del Palacio de Justicia de Barahona	81	David S. Ricardo Coordinador Nacional de Archivos Judiciales	Barahona				RD\$71,057.70	Remisión de presupuesto para aprobación	DI/443/2013 24/10/2013
									<b>RD\$584,946.64</b>		

Los precedentes trabajados, se encuentran solicitados en los siguientes oficios:

- Oficio DI/340/2013 de fecha 21 de agosto de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para la adecuación de las oficinas administrativas del Palacio de Justicia de Bani, por un monto de RD\$287,136.86. (Dom. 343807)



- Oficio DI/445/2013 de fecha 28 de octubre de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para la remodelación del Tribunal de Niños, Niñas y Adolescentes del Distrito Judicial de Peravia, por un monto de RD\$226,752.08. (Dom. 353471)
- Oficio DI/443/2013 de fecha 24 de octubre de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para la adecuación de los archivos penales en el Palacio de Justicia de Barahona, por un monto de RD\$71,057.70. (Dom. 351573)

### ZONA ESTE

Ítem	Fecha	Descripción	No. Oficio	Solicitado Por	Localización	Responsable			Monto RD \$	Situación Actual	Observación
						Diseño	Supervisión	Ejecución			
1	8 de mayo de 2013	Habilitación de la Oficina Judicial de Servicios de Atención Permanente del Palacio de Justicia de Higüey	103-2013	Eliás Santini Perera (Comisión Permanente de Ingeniería y Mantenimiento)	Higüey		Ing. Alan Peña		RD\$112,504.07	Remisión de presupuesto para aprobación	DI/229/2013 25/06/2013
2	9 de mayo de 2013	Habilitación de la Oficina Servicios de Atención Permanente del Palacio de Justicia de la Romana	113/2012	Ing. Pablo Báez Rodríguez Enc. Administrativo del Distrito Judicial de La Romana	La Romana		Ing. Oscar Ozuna		RD\$357,325.55	Remisión de presupuesto para aprobación	DI/297/2013 26/07/2013
<b>Sub-Total</b>									<b>RD\$469,829.62</b>		

Los precedentes trabajados, se encuentran solicitados en los siguientes oficios:



- Oficio DI/229/2013 de fecha 25 de junio de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para la remodelación de oficinas de atención permanente en el Palacio de Justicia de Higuey, por un monto de RD\$112,504.07. (Dom. 329976)
- Oficio DI/297/2013 de fecha 26 de julio de 2013, suscrito por el Ing. Juan Sarmiento, Encargado del Departamento de Ingeniería, por medio del cual solicita la aprobación del presupuesto para habilitación de la oficinas de atención permanente del Palacio de Justicia de La Romana, por un monto de RD\$357,325.55. (Dom. 340770)

### LEVANTAMIENTO DE VERJAS Y COLOCACIÓN DE LETREROS

NO.	DESCRIPCION INMUEBLE	LOCA LIZACION	VERJA				COSTO LETRERO	COSTO TOTAL	OBSERVACION
			TERRENO DISPONIBLE (M <sup>2</sup> )	PERIMETRO TERRENO (ML)	P.U. (RD\$)	COSTO (RD\$)			
1	Juzgado de Paz de Villa Jaragua	Villa Jaragua, Prov. Bahoruco	1,200.00	144.06	RD\$160.00	RD\$23,049.60	RD\$11,315.00	RD\$34,364.60	Construcción Verja y Colocación de Letrero
2	Juzgado de Paz de Cabral	Cabral, Prov. Barahona	529.21	81.40	RD\$160.00	RD\$13,024.00	RD\$11,315.00	RD\$24,339.00	Hacer Verja y Colocación de Letrero. Fue construido una Funeraria Municipal.
3	Juzgado de Paz de Cristobal	Cristobal, Prov. Independencia	325.73	52.45	RD\$160.00	RD\$8,392.00	RD\$11,315.00	RD\$19,707.00	Hacer Verja y Colocación de Letrero. 458.27 M <sup>2</sup> fueron adquiridos por la JCE.
4	Juzgado de Paz de Yaguata	Yaguata, Prov. San Cristobal	435.00	88.00	RD\$160.00	RD\$14,080.00	RD\$11,315.00	RD\$25,395.00	Construcción Verja y Colocación de Letrero
5	Juzgado de Paz de Las Charcas	Las Charcas, Prov. Azua	458.50	87.40	RD\$160.00	RD\$13,984.00	RD\$11,315.00	RD\$25,299.00	Reforzar Verja Existente y Colocación de Letrero
6	Juzgado de Paz de Las Yayas	Las Yayas, Prov. Azua	500.00	90.00	RD\$160.00	RD\$14,400.00	RD\$11,315.00	RD\$25,715.00	Construcción Verja y Colocación de Letrero
7	Jurisdicción Inmobiliaria	Azua, Azua	4,000.00	254.00	RD\$160.00	RD\$40,640.00	RD\$11,315.00	RD\$51,955.00	Construcción Verja y Colocación de Letrero
8	Juzgado de Paz de Sabana Buey	Sabana Buey, Prov. Peravia	500.00	93.60	RD\$160.00	RD\$14,976.00	RD\$11,315.00	RD\$26,291.00	Construcción Verja y Colocación de Letrero



CONSEJO DEL PODER JUDICIAL  
REPÚBLICA DOMINICANA

**ACTA 44-2013**  
Día: miércoles 6 de noviembre de 2013  
Lugar: Sala de Reuniones del CPJ  
Hora: 10:30 a.m.

9	Juzgado de Paz de Fantino	Fantino, Prov. Sánchez Ramírez	400.00	80.00	RD\$160.00	RD\$12,800.00	RD\$11,315.00	RD\$24,115.00	Construcción Verja y Colocación de Letrero
10	Juzgado de Paz de Pepillo Salcedo	Oficina Gubernamental	1,016.78	131.30	RD\$160.00	RD\$21,008.00	RD\$11,315.00	RD\$32,323.00	Construcción Verja y Colocación de Letrero
<b>TOTAL</b>			<b>9,365.22</b>	<b>1,102.21</b>		<b>176,353.60</b>	<b>113,150.00</b>	<b>RD\$289,503.60</b>	
<b>Sub-Total</b>									<b>RD\$289,503.60</b>

<b>Sub-Total General de Obras y Remodelaciones</b>	<b>RD\$5,409,647.09</b>
<b>Sub-Total General en Verjas</b>	<b>RD\$289,503.60</b>
<b>Total General</b>	<b>RD\$5,699,150.69</b>

\_\_\_\_\_  
*Mariano Germán Mejía*

\_\_\_\_\_  
*Dulce María Rodríguez de Goris*

\_\_\_\_\_  
*Samuel Arias Arzeno*

\_\_\_\_\_  
*Francisco Arias Valera*

\_\_\_\_\_  
*Elías Santini Perera*

\_\_\_\_\_  
*Edgar Torres Reynoso*  
*Secretario General*