



ACTA 40-2013

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, hoy 09 de octubre del año dos mil trece (2013), siendo las 10:30 a.m., el Consejo del Poder Judicial, órgano constitucional, reunido en su Sala de Reuniones, sita en el sexto piso del edificio de la Suprema Corte de Justicia, con la presencia de su Presidente Mariano Germán Mejía y los consejeros Dulce María Rodríguez de Goris, Samuel Arias Arzeno y Elías Santini Perera, con la asistencia de Edgar Torres Reynoso, Secretario General, CONOCIÓ sobre los siguientes puntos:

- 1. Recordatorio Licdo. Edgar Torres, con relación al oficio SGCPJ núm. 2139/2013, sobre el cuadro comparativo de la propuesta realizada por el consultor de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID).*
- 2. Oficio DGACH 1871/2013 de fecha 23 de septiembre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo su opinión no favorable sobre la solicitud de permiso especial realizado por la Sra. Cristina Ricard, Analista II de la División de Reclutamiento y Selección de Personal, a los fines de cursar una maestría en Intervenciones Psicoterapia en la Universidad Iberoamérica (UNIBE), los días 12, del 16 al 20, y del 23 al 27 del mes de septiembre, así como por los próximos cuatrimestres del año 2014, DECIDIÉNDOSE aprobar el permiso especial, para retirarse a las 4:00 p.m.*
- 3. Oficio DGACH 1872/2013 de fecha 23 de septiembre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo su opinión no favorable sobre la solicitud de permiso especial realizada por el Sr. Jhon Ureña Peralta, Oficinista de la Sexta Sala de Trabajo del Distrito Nacional, a los fines de asistir a la asignatura de Derecho Penal Especial 1, en la Universidad Tecnológica de Santiago (UTESA), los días miércoles y viernes a partir de las 3:30 de la tarde, DECIDIÉNDOSE aprobar el permiso.*
- 4. Oficio DGACH 1832/2013 de fecha 23 de septiembre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo la solicitud del disfrute de sus vacaciones en el período navideño, del 26 de diciembre al 13 de enero de 2014, suscrito por la Licda. Silvenia Pepín Arias, Encargada de la División de Cooperación*



Internacional de la Dirección General Técnica, a los fines de celebrar las fiestas navideñas junto a sus hijos que residen en los Estados Unidos, DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud.

5. *Oficio DGACH 1823/2013 de fecha 25 de septiembre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo la solicitud de licencia con disfrute de salario del señor Albis Cuevas Mota, Inspector Judicial, a los fines de viajar a los Estados Unidos a tramitar la residencia Norteamericana. Recomendando, que de acuerdo a la situación económica de la institución puede otorgársele 15 días con disfrute y 15 días sin, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación de la licda. Herrera.*
6. *Oficio CDC 0790/13 de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por el Licdo. Carlos Iglesias García, Director General de Carrera Judicial, remitiendo su opinión favorable sobre el disfrute de las vacaciones de la magistrada Keila González, Juez del Tribunal de Tierras de Jurisdicción Original de El Seibo, en fecha del 09 al 20 de diciembre del año 2013, DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud.*
7. *Comunicación recibida en fecha 02 de octubre del 2013, suscrita por el Sr. Wander Garabito, Secretario Auxiliar del Consejo del Poder Judicial, solicitando un permiso especial a los fines de asistir a la Universidad Autónoma de Santo Domingo los días lunes y jueves de 12:00 m. a 2:00 p.m. durante el periodo del Segundo Semestre del año 2013, DECIDIÉNDOSE aprobar el permiso solicitado.*
8. *Comunicación de fecha 04 de octubre de 2013, suscrita por la magistrada Miriam Germán Brito, Jueza Presidenta de la Segunda Sala de la Suprema Corte de Justicia, solicitando autorización para participar en el Congreso Internacional de Derecho Penal y Criminología en la Universidad Nacional de Matanza, Buenos Aires, Argentina, del 5 al 8 de noviembre de 2013. Asimismo solicita los viáticos correspondientes, en virtud a que dicho congreso no cubre los gastos de alojamiento y costos del pasaje, DECIDIÉNDOSE aprobar los viáticos de acuerdo a la tabla vigente a la magistrada Miriam Germán Brito, Jueza Presidenta de la Segunda Sala de la Suprema Corte de Justicia, quien participará en los siguientes Congresos, a saber:*

- a) *Encuentro de formación “Protocolo de Trabajo en Talleres sobre Perspectiva de Género, Trata de Personas y Explotación*



- Sexual”, a celebrarse los días 29,30 y 31 del mes de octubre del 2013, en Buenos Aires, Argentina;*
- b) *Congreso Internacional de Derecho Penal y Criminología en la Universidad Nacional de Matanza, Buenos Aires, Argentina, del 5 al 8 de noviembre de 2013;*
- c) *II Congreso Internación de Abogacía 2013, el cual se realizará del 17 al 24 de noviembre del presente, en la Habana, Cuba.*
9. *Comunicación de fecha 07 de octubre de 2013, suscrita por la magistrada Esther Agelán Casanovas, Juez de la Segunda Sala de la Suprema Corte de Justicia, solicitando autorización para que la Licda. Noemí Santana Martín, Abogada Ayudante de dicha Sala, tome sus vacaciones del 06 al 30 de diciembre de 2013, para viajar a los Estados Unidos a realizarse chequeos médicos, DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud.*
10. *Oficio CDC 0794/13 de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por el Licdo. Carlos Iglesias García, Director General de Carrera Judicial, remitiendo su opinión favorable, con relación a la solicitud de permiso que hiciera el magistrado Luis B. Carreras, Juez de Paz de Cambita Garabito, quien solicitó autorización para participar en el Curso “Control de la Constitucionalidad de las Leyes” a realizarse del 11 al 15 de noviembre de 2013, en España. Asimismo el referido magistrado solicita ayuda económica para cubrir gastos del viaje, DECIDIÉNDOSE otorgarle US\$700.00 a los fines de cubrir gastos del viaje.*
11. *Comunicación de fecha 30 de agosto del 2013, suscrito por el señor José Manuel López Valdés, Presidente Ejecutivo de la Asociación Dominicana de Bancos Comerciales de la República Dominicana, sobre la participación del Poder Judicial en el XXIII Congreso Latinoamericano de Fidecomiso (COLAFI 2013), a celebrarse en Punta Cana, del 16 al 18 de octubre de 2013, con un costo de US\$1,400.00 dólares por persona, DECIDIÉNDOSE cubrir la participación de la Registradora de Títulos del Distrito Nacional y del Secretario General del Consejo del Poder Judicial.*
12. *Comunicación de fecha 30 de agosto del 2013, suscrito por la señora Fior Vidal, Fotógrafa del Poder Judicial, solicitando la adquisición de sus fotografías, a los fines de recaudar fondos para la compra de útiles escolares a niños de escasos recursos, DECIDIÉNDOSE adquirir*



cuatro fotografías, las cuales serán utilizadas por la Dirección de Familia, Niñez, Adolescencia y Género.

- 13. Oficio DGACH 1842/2013 de fecha 25 de septiembre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo su opinión sobre la solicitud de pago retroactivo por ascenso de la Licda. Elisa de la Cruz Santana, Abogada Ayudante del Séptimo Juzgado de la Instrucción del Distrito Nacional, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación de la Licda. Herrera*
- 14. Oficio DGACH 1120/2013 de fecha 17 de junio de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo su opinión sobre la solicitud de ayuda económica realizada por el Licdo. Romaldy Marcelino Henríquez, Oficinista de la Unidad de gestión de Audiencias del Despacho Penal de Puerto Plata, a los fines de realizar una maestría en Derecho y Procedimiento Civil en la Universidad Autónoma de Santo Domingo, DECIDIÉNDOSE comisionar al Consejero Elías Santini Perera sobre este asunto.*
- 15. Oficio DGACH 1866/2013 de fecha 17 de junio de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo su opinión sobre la solicitud de compensación económica realizada por el magistrado Camilo Segura Piña, Juez del Juzgado de Paz del municipio de Guayabal, Azua, debido a que incurre en gastos de combustible y almuerzo por traslado, DECIDIÉNDOSE sobreseer el conocimiento de este punto.*
- 16. Oficio CDC 0795/13 de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por el Licdo. Carlos Iglesias García, Director General de Carrera Judicial, remitiendo su opinión no favorable sobre la solicitud de compensación económica realizada por el magistrado Manuel Sánchez Ceballos, por las funciones que realiza como Juez Liquidador del Tribunal de Tierras de Jurisdicción Original del Distrito Judicial de La Altagracia, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación del Lic. Carlos Iglesias.*
- 17. Oficio DGT-245 de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Silvenia Pepín Arias, Encargada de la División de Cooperación Internacional de la Dirección General Técnica, remitiendo el presupuesto para la construcción del parqueo y escalera para los jueces del Palacio de Justicia de Barahona, DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud (MONTO) el presupuesto complementario por un valor*



aproximado de RD\$400,000.00, para la construcción del parqueo y escalera para los jueces del Palacio de Justicia de Barahona, debido a que dentro de los fondos de la subvención aportada por la AECID, para la implementación del Modelo de Gestión del Despacho Judicial Penal en el Palacio de Justicia de Barahona, solo existe un disponible de RD\$465,000.00, y el monto total aproximado es de RD\$864,205.81,

- 18. Oficio PCPJ núm. 1397/2013, de fecha 19 de junio del 2013, suscrito por el Dr. Mariano Germán Mejía, Juez Presidente de la Suprema Corte de Justicia y del Consejo del Poder Judicial, sobre el sobreseimiento de la solicitud de reajuste salarial de la Supervisora de la Unidad de Gestión de Audiencias del Distrito Judicial de La Vega, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación de la Licda. Herrera.*
- 19. Comunicación de fecha 30 de septiembre del 2013, suscrita por el señor Francisco de Jesús Leonardo Cerda, solicitando ayuda económica para operar a su hijo Carlos Luís Leonardo, el cual está afectado de un tumor de células gigantes, DECIDIÉNDOSE otorgarle una única ayuda económica de RD\$20,000.00 debido a la situación económica por la que atraviesa el Poder Judicial.*
- 20. Comunicación de fecha 30 de septiembre del 2013, suscrita por la Arquitecta Rafaelina Durán, Encargada de la División de Cotización y Seguimiento de Compras, remitiendo las cotizaciones sobre la impresión de 5,000 ejemplares del manual de inducción a la perspectiva de género del Poder Judicial, DECIDIÉNDOSE aprobar la cotización realizada por la compañía Zona Impresión, por un monto de RD\$75,000.00, la cual es la cotización de menor costo.*
- 21. Oficio 57948 de fecha 03 de octubre de 2013, suscrito por el Reverendo Francisco Antonio Jiménez Rosario, Rector y Presidente de la Fundación Seminario Pontificio Santo Tomas de Aquino, remitiendo 10 boletas con un costo de RD\$1,000.00 cada una, para celebrar un Desayuno – Conferencia anual, con el tema “El Concilio Vaticano II. Vivencias y Proyecciones, el día 29 de octubre en el Salón La Mancha del Hotel Lina, DECIDIÉNDOSE adquirir 5 boletas.*
- 22. Oficio CDC 0789/13 de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por el Licdo. Carlos Iglesias García, Director General de Carrera Judicial, remitiendo su opinión con relación a la solicitud que hiciera la magistrada Marcia Y. Méndez, Juez de la Segunda Sala de la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia de la Provincia Santo Domingo de obtener los mismos beneficios percibidos por la*



magistrada Alba Luisa Beard Marcos quien estaba designada en dicha posición, DECIDIÉNDOSE sobreseer el conocimiento de este asunto.

23. *Oficio DGACH 1900/2013 de fecha 1ero. de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo su opinión no favorable con relación a la solicitud de adelanto de bono vacacional, suscrita por la Sra. Alfonsina Reyes Cruz, Asistente de Inspectoría del Consejo del Poder Judicial, DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud.*
24. *Oficio PRRPP/262/13 de fecha 03 de octubre del 2013, suscrito por la Licda. Marlene Guillén, Encargada de la División de Relaciones Públicas y Protocolo, solicitando la aprobación de la cotización de la empresa Solo Carlos Gourmet, por un monto de RD\$7,144.00 para la celebración de la Reunión con los Jueces de la Ejecución de la Pena, el viernes 11 de octubre de 2013, DECIDIÉNDOSE aprobar la cotización.*
25. *Oficio PRRPP/264/13 de fecha 04 de octubre del 2013, suscrito por la Licda. Marlene Guillén, Encargada de la División de Relaciones Públicas y Protocolo, solicitando la aprobación de la cotización para la compra de llaveros representativos del Poder Judicial Dominicano, DECIDIÉNDOSE aprobar la cotización de la compañía Grabados Plus, ascendente a un monto de RD\$96,170.00.*
26. *Comunicación de fecha 07 de octubre de 2013, suscrita por el Dr. Matías del Rosario Romero, Juez de la Segunda Sala de la Cámara Civil y Comercial de la Corte de Apelación del Distrito Nacional, solicitando la compra del boleto aéreo, para su participación en el XII Seminario Interregional sobre Propiedad Intelectual para Jueces y Fiscales de América Latina, en la Ciudad de Cartagena de Indias, Colombia, DECIDIÉNDOSE cubrirle la mitad del costo del pasaje.*
27. *Oficio CDC 0768/13 de fecha 26 de septiembre de 2013, suscrito por el Licdo. Carlos Iglesias García, Director General de Carrera Judicial, remitiendo su opinión sobre la solicitud de designación definitiva del Licdo. Andrés Pérez, como Juez de Paz Interino del municipio La Descubierta, DECIDIÉNDOSE rechazar la solicitud de designación debido a lo establecido en la Constitución de la República.*
28. *Oficio DGACH 1890 de fecha 26 de septiembre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo su*



opinión favorable con relación a la solicitud de adicionar una plaza de Abogada Ayudante en el Juzgado de Primera Instancia del Distrito Judicial de Santiago Rodríguez, DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud para ser ejecutado en enero de 2014. Designándose a la Licda. Eridania Reyes Uceta con un impacto en la nómina de RD\$29,738.15 mensuales.

29. *Oficio DGACH 1864 de fecha 25 de septiembre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo la relación de candidatos para nuevo ingreso y movimientos en la institución, DECIDIÉNDOSE la relación de candidatos de nuevo ingreso y movimientos en la institución, a saber:*

DISTRITO NACIONAL					
Área o Tribunal: Departamento de Ingeniería					
Solicitado por: Ing. Juan Frías Sarmiento					
Nombre	Puesto	Dependencia	Razón/Proceso	Fecha / Vacante	Salario RD\$
William Mora Paulino	Auxiliar Administrativo	Departamento de Ingeniería, Distrito Nacional	Ascenso/Promoción de Kilton Galán, Cód.-15941	La plaza dejada por el Sr. Galán está vacante desde el 03/09/2013	17,388.00 No impacta
DISTRITO NACIONAL					
Área o Tribunal: Cuarta Sala Civil y Comercial Juzgado de Primera Instancia					
Solicitado por: Mag. Pricila Martínez Tineo					
Nombre	Puesto	Dependencia	Razón/Proceso	Fecha / Vacante	Salario RD\$
Robert Smarlyn Ramírez	Oficinista	Cuarta Sala Civil y Comercial Juzgado de Primera Instancia, Distrito Nacional	Traslado/Cancelación de Lombaro Pimentel Solís, Cód.-15926	La plaza dejada por el Sr. Pimentel está vacante desde el 09/09/2013	14,490.00 No impacta
SANTO DOMINGO ESTE					
Área o Tribunal: Unidad de Audiencias, Jurisdicción Penal					
Solicitado por: Licda. Dalsia Herrera Pérez					
Nombre	Puesto	Dependencia	Razón/Proceso	Fecha / Vacante	Salario RD\$
Patricia Bidó Castellanos	Oficinista	Unidad de Audiencias, Jurisdicción Penal, Santo Domingo	Nuevo Ingreso/Traslado de Robert S. Ramírez, Cód.-16033	Cadena de movimiento	17,388.00 No impacta
DISTRITO NACIONAL					
Área o Tribunal: Centro de Atención al Usuario Jurisdicción Inmobiliaria					
Solicitado por: Licdo. Ramón Antigua Brito					
Nombre	Puesto	Dependencia	Razón/Proceso	Fecha / Vacante	Salario RD\$
Ana Cristian García	Auxiliar de Recepción y Entrega	Centro de Atención al Usuario Jurisdicción Inmobiliaria,	Nuevo Ingreso/Adición	Esta adición de plaza fue aprobada en el Oficio SGCPJ Núm.-0195/2013	17,388.00 No impacta



		Distrito Nacional			
PERAVIA Área o Tribunal: Cámara Civil Juzgado de Primera Instancia, Baní Solicitado por: Mag. Carmen Alexandra Reyes Ramírez					
Nombre	Puesto	Dependencia	Razón/Proceso	Fecha / Vacante	Salario RD\$
Gabriel Rodríguez	Archivista	Cámara Civil Juzgado de Primera Instancia, Baní	Nuevo Ingreso/Adición	Esta adición de plaza fue aprobada en el Oficio SGCPJ Núm.-732/2013, Acta Núm.-15/2013	8,500.00 No impacta
MARIA TRINIDAD SANCHEZ Área o Tribunal: Departamento Administrativo Solicitado por: Expedito Peralta					
Nombre	Puesto	Dependencia	Razón/Proceso	Fecha / Vacante	Salario RD\$
Natanael Frías Estevez	Auxiliar Administrativo	Departamento Administrativo, María Trinidad Sánchez	Nuevo Ingreso/Adición	Esta adición de plaza es para igualar la estructura del Dpto. Adm de : Nagua, con los de: Salcedo, Hato Mayor, Samaná y Santiago Rodríguez	10,350.00 Impacto en nómina con 13,444.57
SAMANA Área o Tribunal: Tribunal de Tierras Jurisdicción Original Solicitado por: Mag. José Antonio Cepeda Marty					
Nombre	Puesto	Dependencia	Razón/Proceso	Fecha / Vacante	Salario RD\$
Ana Justina Castillo Moya	Abogado Ayudante	Tribunal de Tierras Jurisdicción Original, Samaná	Nuevo Ingreso / Adición	Esta adición de plaza fue aprobada en el Oficio SGCPJ Núm.-0732/2013, Acta Núm.-15/2013	25,864.74 No impacta
MAO VALVERDE Área o Tribunal : Cámara Civil, Comercial y de Trabajo Solicitado por: Mag. Félix Francisco Estévez Saint-Hilarie					
Nombre	Puesto	Dependencia	Razón/Proceso	Fecha / Vacante	Salario RD\$
Nalda Luz Martínez Muñoz	Oficinista	Cámara Civil, Comercial y de Trabajo, Mao Valverde	Traslado/ Renuncia de Flora Minier Mercado, Cód.-10269	La plaza dejada por la Sra. Minier está vacante desde el 27/06/2013	11,040.00 No impacta
DISTRITO NACIONAL Área o Tribunal: Custodia y Servicio Archivo Permanente Jurisdicción Inmobiliaria Solicitado por: Licdo. Ramón Antigua Brito					
Nombre	Puesto	Dependencia	Razón/Proceso	Fecha / Vacante	Salario RD\$
Albert Erodi Ogando Rodríguez	Agente de Servicios	Custodia y Servicio Archivo Permanente Jurisdicción Inmobiliaria, Distrito Nacional	Nuevo Ingreso/ Renuncia de Raymel German Martínez, Cód.-8559	La plaza dejada por el Sr. Germán está vacante desde el 05/12/2012	17,388.00 No impacta

30. Oficio DGACH 1946 de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial



Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo su opinión con relación a la solicitud de personal de apoyo administrativo, realizada por la magistrada Keila González Belén, Juez del Tribunal de Tierras de Jurisdicción Original de El Seibo, DECIDIÉNDOSE aprobar el traslado de la Sra. Yocasta Ventura, Secretaria en período de prueba del Tribunal de Tierras de Jurisdicción Original del Distrito Judicial de El Seibo a la plaza vacante de Secretaria del Departamento Administrativo de El Seibo, asimismo se designa a la Sra. Rossy Silvestre Cedano, Oficinista del Tribunal de Tierras de Jurisdicción Original de La Altagracia como Secretaria del Tribunal de Tierras de Jurisdicción Original de El Seibo.

31. *Oficio DGACH 1514/2013, de fecha 13 de agosto de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, remitiendo su opinión con relación a la solicitud que hiciera el magistrado Rafael Delfín Pérez, Presidente de la Primera Sala Civil del Juzgado de Primera Instancia de la Provincia Santo Domingo, quien solicitó la reclasificación del puesto Archivista ocupada por la Sra. Patricia Masiel Jerez Jiménez, DECIDIÉNDOSE aprobar la segunda fase, es decir, separar la Presidencia, y agregar otra sala. Se comisiona al consejero Samuel Arias Arzeno conjuntamente con el Lic. Carlos Iglesias a los fines de que brinden seguimiento a esta decisión.*
32. *Oficio CDC 0785/13 de fecha 1 ero. de octubre de 2013, suscrito por el Licdo. Carlos Iglesias García, Director General de Carrera Judicial, remitiendo una propuesta sobre las suplencias de jueces a nivel nacional, DECIDIÉNDOSE comisionar al consejero Elías Santini Perera para que trabaje este asunto conjuntamente con el Lic. Iglesias.*
33. *Comunicación de fecha 1ero. de octubre del 2013, suscrita por el magistrado Hugo F. Álvarez Valencia, Ex –Juez de la Suprema Corte de Justicia, solicitando la sustitución de la placa oficial del vehículo asignado, DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud, debido a que ha sido promulgada una nueva ley que regula el uso de las placas oficiales.*
34. *Oficio DGACH 1578/2013 de fecha 13 de septiembre de 2013, suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, solicitando una revisión de las dependencias activas en el sistema de información de Gestión Humana, DECIDIÉNDOSE inactivar las dependencias: “Dirección General de Administración de Carrera Judicial”, así como transferir al personal administrativo activo de estas dependencias a la Dirección General de Carrera Judicial, el cual*



es el órgano correcto, aprobado mediante el oficio SGCPJ núm. 0690/2013.

Además se aprueba transferir el personal militar asignado a la Dirección General de Carrera Judicial a la Oficina de Seguridad de la Suprema Corte de Justicia, a saber:

CÓDIGO	NOMBRE	CARGO	TRASLADO HACIA
7590	ADALGISA S. TORRES MATEO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCIÓN GENERAL DE CARRERA JUDICIAL
15460	SGTO. JAIME Y. VERAS QUEZADA	SEGURIDAD DE JUEZ SCJ	OFICINA DE SEGURIDAD
12786	MAYOR HENRY A. MEDRANO	SEGURIDAD DE PLANTA	OFICINA DE SEGURIDAD
17005	1ER. TTE. LEOPOLDINA C. ESCOTTO SILVERIO	SEGURIDAD DE PLANTA	OFICINA DE SEGURIDAD
15700	RASO JUNIOR A. VALENTIN PUENTE	SEGURIDAD DE JUEZ SCJ	OFICINA DE SEGURIDAD
41	FRIXO MESSINA RODRÍGUEZ	COORDINADOR (A) COMISIONES DE COMPRAS Y CONCURSOS	DIRECCIÓN PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS
69	CÉSAR ANT. LUCIANO PICHARDO	INSPECTOR	INSPECTORÍA GENERAL
67	ROSY M. ORTIZ GÓMEZ	SECRETARIA (O) DE DIRECCION GENERAL	DIRECCIÓN GENERAL DE CARRERA JUDICIAL
8137	KATERYN ALT. PERALTA DÍAZ	SECRETARIA (O) AUXILIAR II	DIRECCIÓN GENERAL DE CARRERA JUDICIAL
4806	1ER. TTE. RAUL FCO. SURIEL ARIAS	SEGURIDAD DE PLANTA	OFICINA DE SEGURIDAD
15381	1ER. TTE. WILKINS J. SILVERIO SANTANA	SEGURIDAD DE PLANTA	OFICINA DE SEGURIDAD
4392	1ER. TTE. TOMAS MONTERO M.	SEGURIDAD DE PLANTA	OFICINA DE SEGURIDAD
4462	SGTO. FRANCISCO REYES HILARIO	SEGURIDAD DE PLANTA	OFICINA DE SEGURIDAD
4477	CAPITÁN JORGE SOTO	SEGURIDAD DE PLANTA	OFICINA DE SEGURIDAD
4659	2DO. TTE. CÉSAR MONTERO DE LOS SANTOS	SEGURIDAD DE PLANTA	OFICINA DE SEGURIDAD
8728	1ER. TTE. VÍCTOR ML.	SEGURIDAD DE PLANTA	OFICINA DE



	<i>PEREZ JIMENEZ</i>		<i>SEGURIDAD</i>
15387	<i>2DO. TTE. SANTOS SANTANA LEBRON</i>	<i>SEGURIDAD DE PLANTA</i>	<i>OFICINA DE SEGURIDAD</i>
4488	<i>MAYOR RAFAEL ESPINOSA F.</i>	<i>SEGURIDAD DE PLANTA</i>	<i>OFICINA DE SEGURIDAD</i>
15399	<i>SGTO. MR. SANDY M. PUENTE DE LOS SANTOS</i>	<i>SEGURIDAD DE PLANTA</i>	<i>OFICINA DE SEGURIDAD</i>
15400	<i>SGTO. MR. FRANCISCO DE A. JIMENEZ ALMONTE</i>	<i>SEGURIDAD DE PLANTA</i>	<i>OFICINA DE SEGURIDAD</i>
6579	<i>SGTO. MR. IVAN J. AMPARO</i>	<i>SEGURIDAD DE PLANTA</i>	<i>OFICINA DE SEGURIDAD</i>
15395	<i>SGTO. PEDRO ANT. SERRANO DILONÉ</i>	<i>SEGURIDAD DE PLANTA</i>	<i>OFICINA DE SEGURIDAD</i>
15396	<i>SGTO. JOSÉ A. SUERO VALDEZ</i>	<i>SEGURIDAD DE PLANTA</i>	<i>OFICINA DE SEGURIDAD</i>
15397	<i>SGTO. GERFIS ROA DE LA ROSA</i>	<i>SEGURIDAD DE PLANTA</i>	<i>OFICINA DE SEGURIDAD</i>
15398	<i>SGTO. ISRAEL CABRERA CABRERA</i>	<i>SEGURIDAD DE PLANTA</i>	<i>OFICINA DE SEGURIDAD</i>
4387	<i>CAPITAN LUIS MARÍA REYNOSO</i>	<i>SEGURIDAD DE PLANTA</i>	<i>OFICINA DE SEGURIDAD</i>
14850	<i>RASO HILARIO SEVERINO PASCUAL</i>	<i>SEGURIDAD DE PLANTA</i>	<i>OFICINA DE SEGURIDAD</i>
14852	<i>RASO ANDY DE LOS SANTOS RODRIGUEZ</i>	<i>SEGURIDAD DE PLANTA</i>	<i>OFICINA DE SEGURIDAD</i>
15394	<i>RASO PEDRO ANT. ORTIZ CASTRO</i>	<i>SEGURIDAD DE PLANTA</i>	<i>OFICINA DE SEGURIDAD</i>
10988	<i>CABO ENRIQUE RESTITUYO</i>	<i>SEGURIDAD DE PLANTA</i>	<i>OFICINA DE SEGURIDAD</i>
16479	<i>1ER. TTE. MANUEL A. CUEVAS ROSARIO</i>	<i>SEGURIDAD DE JUEZ SCJ</i>	<i>OFICINA DE SEGURIDAD</i>
10417	<i>SGTO. HERINELDO VÁSQUEZ</i>	<i>SEGURIDAD DE PLANTA</i>	<i>OFICINA DE SEGURIDAD</i>
16478	<i>SGTO. PEDRO J. ALMANZAR GONZÁLEZ</i>	<i>SEGURIDAD DE JUEZ SCJ</i>	<i>OFICINA DE SEGURIDAD</i>
11165	<i>CAP. ANATACIO S. MARINÉZ BRUJAN</i>	<i>SEGURIDAD DE JUEZ</i>	<i>OFICINA DE SEGURIDAD</i>

35. Oficio CDC 0783/13 de fecha 30 de septiembre de 2013, suscrito por el Licdo. Carlos Iglesias García, Director General de Carrera Judicial, remitiendo la solicitud de copia certificada del informe de Inspectoría General, IG-263/2010, referente a la denuncia suscrita por el Lic. Vilpidio Antonio Rivas García, contra la magistrada Besaida Sánchez, Juez Presidente de la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera del Distrito Judicial de La Altagracia, DECIDIÉNDOSE



rechazar la solicitud, debido a que éstos son documentos internos del Poder Judicial.

36. *Oficio 58339 de fecha 30 de septiembre de 2013, suscrito por la magistrada Manuela H. Acosta, Juez del Juzgado de la Instrucción del Distrito Judicial de Samaná, remitiendo un informe de los procesos entrados a dicho tribunal en el mes de diciembre de 2012, a los fines de corregir los resultado finales de su evaluación del desempeño, DECIDIÉNDOSE remitir a Carrera Judicial.*
37. *Oficio 58432 de fecha 30 de septiembre de 2013, suscrito por la Dra. Rosabel Castillo, Directora Nacional del Registro de Títulos y el magistrado Alexis Read Ortiz, Juez Presidente del Tribunal Superior de Tierras del Departamento Central, solicitando la compra de varias enciclopedias, DECIDIÉNDOSE remitirlo al Cendijd a los fines de cotizar las siguientes enciclopedias solicitadas por la Dirección Nacional del Registro de Títulos y por el Tribunal Superior de Tierras, Departamento Central, a saber:*
 - ✓ *Enciclopedia Dalloz de Derecho Internacional Privado.*
 - ✓ *Enciclopedia Dalloz de Derecho Civil.*
 - ✓ *Enciclopedia de Procedimiento Civil.*
38. *Oficio 53551 de fecha 12 de septiembre de 2013, suscrito por la magistrada Delfina Amparo de León Salazar, Juez Presidenta del Tribunal Superior Administrativo, remitiendo una comunicación suscrita por el magistrado Federico E. Fernández de la Cruz, Juez Presidente de la Segunda Sala del Tribunal Superior Administrativo, quien solicita reconsiderar la decisión del Consejo de que se le entregue el despacho que ocupa al magistrado Sergio Antonio Ortega, Juez Presidente de la Sala Liquidadora del Tribunal Superior Administrativo, DECIDIÉNDOSE comisionar al Dr. Mariano Germán Mejía, Presidente del Consejo del Poder Judicial, a los fines de resolver esta situación.*
39. *Oficio CSAA/CPJ 61-2013 de fecha 19 de septiembre de 2013, suscrito por el Consejero Samuel Arias Arzeno, remitiendo una propuesta de contrato de adquisición de toners genéricos/compatibles con mantenimiento de impresoras incluido, DECIDIÉNDOSE convocar al Ing. Adolfo Pérez, Director de Tecnología de la Información y a la Licda. Cecilia Cuello, Directora General Técnica, para la próxima reunión.*



40. *Se conoció el oficio Coop. 014/13 de fecha 27 de septiembre del 2013, magistrado Fernando Abad Mercedes, Presidente del Consejo de Administración de la Cooperativa Nacional de Servicios Múltiples de Servidores Judiciales, INC., remitiendo el resumen ejecutivo de la Quinta Asamblea Ordinaria Delegados 2012.*
41. *Se conoció el oficio DIFNAG núm. 296/2013 de fecha 02 de octubre del 2013, suscrito por la Dra. Carmen Rosa Hernández, Directora de la Dirección de Familia, Niñez, Adolescencia y Género del Poder Judicial, remitiendo el informe de la actividad de presentación y análisis del “Modelo de Protocolo Latinoamericano de Investigación de las Muertes Violentas de Mujeres por razones de Género.*
42. *Se conoció el oficio CSAA/CPJ NÚM. 065/2013, de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por el Consejero Samuel Arias Arzeno, remitiendo el informe final sobre el Plan de Descongestionamiento en la Jurisdicción Laboral en los Distritos Judicial de Hermanas Mirabal, María Trinidad Sánchez y Samaná.*
43. *Se conoció la Comunicación de fecha 22 de julio del 2013, suscrita por la magistrada Francisca Gabriela García de Fadul, Juez Presidente de la Cámara Penal de la Corte de Apelación de Santiago, remitiendo el informe sobre el curso del Rol de operadores de justicia frente a los desafíos del nuevo proceso penal en Centroamérica, celebrado en Panamá.*
44. *Oficio CDC 800/13 de fecha 03 de octubre de 2013, suscrito por el Licdo. Carlos Iglesias García, Director General de Carrera Judicial, remitiendo un informe con relación al permiso de la magistrada Marta Ortiz Soriano, Jueza Titular del Juzgado de Paz del Municipio de Azua, DECIDIÉNDOSE reiterar la comunicación remitida al magistrado Juan Biaggi Lama, Juez Primer Sustituto del Presidente de la Cámara Civil y Comercial de la Corte de Apelación del Departamento Judicial de San Cristóbal.*
45. *Oficio 57857 de fecha 27 de septiembre de 2013, suscrito por el magistrado Fabio Guerrero Bautista, Juez Presidente del Tribunal Superior de Tierras del Departamento Norte, remitiendo un informe de los expedientes pendientes por fallar por los jueces que componen dicho Superior de Tierras, DECIDIÉNDOSE ordenarle a que proceda al resorteo de los expedientes dejados, a los fines de equilibrar la carga laborar entre todos los magistrados.*



46. *Comunicación de fecha 02 de octubre del 2013, suscrita por la magistrada Ana Evelyn Luciano, Juez del Tribunal de Tierras de Jurisdicción Original de Santiago, remitiendo su renuncia como juez, DECIDIÉNDOSE acoger la renuncia con efectividad al 4 de octubre del presente año.*
47. *SE APRUEBA en virtud de lo establecido por el numeral 5) del artículo 156 de la Constitución de la República, realizar el siguiente traslado interino:*

Nombre	Tribunal actual	Trasladado hacia:
Fidelina Gertrudis Batista Grullón	Primera Sala de la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Judicial de Santiago	Primera Sala del Tribunal de Tierras de Jurisdicción Original del Distrito Judicial de Santiago.

48. *Oficio núm. 00617 de fecha 26 de septiembre del 2013, suscrito por la magistrada Arleny Miguelina Cabral Then, Juez Presidente de la Corte de Apelación del Departamento Judicial de Montecristi, remitiendo el listado de jueces al encuentro regional para la elaboración del Plan Estratégico 2014-2018, del Poder Judicial, DECIDIÉNDOSE remitir a la Dirección General Técnica.*
49. *Oficio SGCPJ núm. 2168/2013, suscrito por el Licdo. Edgar Torres Reynoso, Secretario General del Consejo del Poder Judicial, sobre la propuesta denominada “Servidor/ a del Mes del Poder Judicial”, DECIDIÉNDOSE aprobar la solicitud, exclusivamente para los servidores judiciales administrativos*
50. *Oficio CDC 0778/13 de fecha 30 de septiembre de 2013, suscrito por el Licdo. Carlos Iglesias García, Director General de Carrera Judicial, remitiendo su opinión sobre la denuncia de eliminación de funciones, realizada por la magistrada Wendy S. Martínez, Juez Primer Sustituto de Presidente de la Cámara Penal de la Corte de Apelación del Departamento Judicial de Santo Domingo, DECIDIÉNDOSE convocar al magistrado Manuel del Socorro para la próxima reunión del Consejo.*
51. *Acto 2613-13 de fecha 04 de octubre, de intimación a envío de expediente ante la Cámara Penal de la Corte de Apelación del Distrito Nacional, instrumentado por el ministerial Bernardo Encarnación*



Báez, Alguacil de Estrados de la Sala Penal del Tribunal de Niños, Niñas y Adolescentes de la Provincia Santo Domingo, DECIDIÉNDOSE remitirle a la magistrada Rosalba Garib, Juez Coordinadora de los Juzgados de la Instrucción del Distrito Nacional, copia de este acto, a los fines de que brinde su opinión al respecto.

52. *Oficio CPIM 147-2013 de fecha 20 de septiembre de 2013, suscrito por Mariano Germán Mejía y Samuel Arias Arzeno, Comisión Permanente de Ingeniería y Mantenimiento, recomendando la aprobación del presupuesto complementario para la construcción de un parqueo y una verja perimetral en el Juzgado de Paz de Tamboril, con un costo de RD\$364,040.19, más imprevistos, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación.*
53. *Oficio CPIM 148-2013 de fecha 20 de septiembre de 2013, suscrito por Mariano Germán Mejía y Samuel Arias Arzeno, Comisión Permanente de Ingeniería y Mantenimiento, recomendando la aprobación del presupuesto para la puesta en funcionamiento del Tribunal de Niños, Niñas y Adolescentes del Distrito Judicial de Santiago, con un costo de RD\$360,216.31, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación.*
54. *Oficio CPIM 149-2013 de fecha 20 de septiembre de 2013, suscrito por Mariano Germán Mejía y Samuel Arias Arzeno, Comisión Permanente de Ingeniería y Mantenimiento, recomendando acoger la recomendación de la Dirección para Asuntos Administrativos con relación a la solicitud de modificación de la estructura o planta física de las instalaciones del Palacio de Justicia de Montecristi, DECIDIÉNDOSE aprobar la construcción de un archivo de evidencias en la parte posterior del referido Palacio de Justicia.*
55. *Oficio CPIM 150-2013 de fecha 20 de septiembre de 2013, suscrito por Mariano Germán Mejía y Samuel Arias Arzeno, Comisión Permanente de Ingeniería y Mantenimiento, recomendando la aprobación del aumento del alquiler del local que aloja el Tribunal de Niños, Niñas y Adolescentes de la Provincia de Espaillat, con un costo de RD\$16,650.00 a RD\$18,500.00, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación. Dicho aumento será ejecutado en enero del 2014.*
56. *Oficio CPIM 151-2013 de fecha 20 de septiembre de 2013, suscrito por Mariano Germán Mejía y Samuel Arias Arzeno, Comisión Permanente de Ingeniería y Mantenimiento, recomendando la aprobación del aumento de la cuota del alquiler del local que aloja el Juzgado de Paz de Vallejuelo, a un monto de RD\$8,000.00, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación. Dicho aumento será ejecutado en enero del 2014.*



57. Oficio CPIM 152-2013 de fecha 20 de septiembre de 2013, suscrito por Mariano Germán Mejía y Samuel Arias Arzeno, Comisión Permanente de Ingeniería y Mantenimiento, recomendando acoger la habilitación de la Oficina de la Defensa Pública en el Palacio de Justicia de Azua en un espacio de 42 metros cuadrados, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación.
58. Oficio CPSS 01-2013 de fecha 26 de septiembre de 2013, suscrito por los Consejeros Elías Santini Perera y Dulce Rodríguez de Goris, Comisión Permanente de Seguridad Social, recomendando rechazar la solicitud que hiciera la Sra. Elizabeth Vásquez Portorreal, Oficinista del Tribunal de Niños, Niñas y Adolescentes del Distrito Nacional, quien solicitó ayuda económica para cubrir los gastos en que incurrió en una intervención por una fractura de mano, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación, en virtud de que la solicitante posee el seguro médico de la institución.
59. Oficio CPSS 04-2013 de fecha 26 de septiembre de 2013, suscrito por los Consejeros Elías Santini Perera y Dulce Rodríguez de Goris, Comisión Permanente de Seguridad Social, recomendando rechazar la solicitud que hiciera el Sr. Feliz Brito Castillo, Supervisor del Archivo Central de Manganagua, quien solicitó ayuda económica para cubrir gastos en los que incurrió en el sepelio de su madre, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación.
60. Oficio CPSS 05-2013 de fecha 26 de septiembre de 2013, suscrito por los Consejeros Elías Santini Perera y Dulce Rodríguez de Goris, Comisión Permanente de Seguridad Social, recomendando rechazar la solicitud que hiciera el Sr. Secundino de la Cruz, de ayuda económica para continuar con sus estudios universitarios, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación.
61. Oficio CPSS 06-2013 de fecha 26 de septiembre de 2013, suscrito por los Consejeros Elías Santini Perera y Dulce Rodríguez de Goris, Comisión Permanente de Seguridad Social, recomendando otorgar al Sr. Juan Herminio Olivo Cabrera, Alguacil de Estrados de la Corte de Apelación de Niños, Niñas y Adolescentes del Departamento Judicial de Santiago, una única ayuda por un monto de RD\$10,000.00 por disparo accidental que este se propinó con su arma de fuego, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación.
62. Oficio CPSS 07-2013 de fecha 26 de septiembre de 2013, suscrito por los Consejeros Elías Santini Perera y Dulce Rodríguez de Goris, Comisión Permanente de Seguridad Social, recomendando la



renovación de la ayuda económica por un año a la Sra. Octavia Reyes, viuda del fenecido Magistrado Elpidio Ramírez Labourt, quien fuera Juez de Paz de Vicente Noble, por un monto de RD\$10,418.19, por un año adicional, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación.

- 63. Oficio CPSS 14-2013 de fecha 26 de septiembre de 2013, suscrito por los Consejeros Elías Santini Perera y Dulce Rodríguez de Goris, Comisión Permanente de Seguridad Social, recomendando la renovación del contrato de ayuda económica por un año a la Sra. Norma A. Jiménez, Viuda del fenecido Marino Calderón, Oficinista de la Corte de Apelación del Departamento Judicial de San Francisco de Macorís, por un monto de RD\$2,184.00., por un año adicional, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación.*
- 64. Oficio CPSS 16-2013 de fecha 26 de septiembre de 2013, suscrito por los Consejeros Elías Santini Perera y Dulce Rodríguez de Goris, Comisión Permanente de Seguridad Social, recomendando la renovación del contrato de ayuda económica por un año a la Sra. Magdalena Sierra Pérez viuda del fenecido magistrado Germán Pérez Gómez, Juez de Paz de Los Ríos, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación, por un monto de RD\$9,116.18, mensuales, por un año adicional.*
- 65. Oficio CPSJI 068/2013, de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por los consejeros Dr. Mariano Germán Mejía, Francisco Arias Valera y Elías Santini Perera, Comisión Permanente de Seguimiento de la Jurisdicción Inmobiliaria, recomendando la aprobación de la renovación del contrato por un período de un (1) año, de los colaboradores Catherine Ramos Gómez, Líder SQA y Juan Francisco Arias, Analista de SQA, ambos de la Unidad de Control de Calidad de Software de la Jurisdicción Inmobiliaria, Sede Central, DECIDIÉNDOSE sobreseer el conocimiento de este punto.*
- 66. Oficio CPSJI 070/2013, de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por los consejeros Dr. Mariano Germán Mejía, Francisco Arias Valera y Elías Santini Perera, Comisión Permanente de Seguimiento de la Jurisdicción Inmobiliaria, recomendando la aprobación del presupuesto para la implementación del Siset, en el Tribunal Superior de Tierras del Departamento Norte, con asiento en Santiago, a un costo ascendente a RD\$304,808.00, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación sobre el presupuesto para la implementación del Siset, en el Tribunal Superior de Tierras del Departamento Norte, con asiento en Santiago, a los fines de automatizar el proceso de recepción de expedientes, iniciando con 7,000 casos. El mismo se realizara en*



una jornada de 14 días de trabajo extendido y 14 sábados, en horario de 9:00 a.m., hasta las 4:00 p.m., el pago se hará en base a RD\$25.00, por expediente trabajado, por concepto de almuerzo y cena RD\$250.00, y RD\$1,828.00, por concepto de viáticos a los supervisores que se enviarán desde el Departamento Central.

La implementación del Siset, hará más eficiente y seguro el proceso de ejecución de expedientes en el referido tribunal. Esta ejecución tendrá un costo ascendente a RD\$304,808.00, con cargo a las tasas por servicio de las Jurisdicción Inmobiliaria.

67. *Oficio CPSJI 071/2013, de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por los consejeros Dr. Mariano Germán Mejía, Francisco Arias Valera y Elías Santini Perera, Comisión Permanente de Seguimiento de la Jurisdicción Inmobiliaria, recomendando la aprobación de la compra de diez (10) equipos biométricos, para el control y uso eficiente del tiempo del personal de la Jurisdicción Inmobiliaria, los cuales serán colocados en el edificio Sede Central, Archivo Central de la Jurisdicción Inmobiliaria (Rayovac), Santo Domingo, La Vega y San Francisco de Macorís, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación de comprar diez (10) equipos biométricos, para el control y uso eficiente del tiempo del personal de la Jurisdicción Inmobiliaria, los cuales serán colocados en el edificio Sede Central, Archivo Central de la Jurisdicción Inmobiliaria (Rayovac), Santo Domingo, La Vega y San Francisco de Macorís. Esta compra será cargada a la Actividad 1.5.1, Seguridad Física Adquisición de Biométricos-Registro Asistencia Empleados de la Jurisdicción Inmobiliaria, del Plan Operativo Anual 2013.*

Además se asignan cinco (5) relojes biométricos de los aprobados por el Comité de Compras y Licitaciones del Poder Judicial, a la Jurisdicción Inmobiliaria; de esta manera se completa los 15 relojes.

68. *Oficio CPSJI 072/2013, de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por los consejeros Dr. Mariano Germán Mejía, Francisco Arias Valera y Elías Santini Perera, Comisión Permanente de Seguimiento de la Jurisdicción Inmobiliaria, recomendando la aprobación del aumento de un 8.8% al valor del contrato de la tarifa de los servicios de mensajería de la Jurisdicción Inmobiliaria, con la Compañía G4S Cash Solutions, con efectividad al mes de agosto del presente año, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación, con cargo a las tasas por servicios de la Jurisdicción Inmobiliaria.*



69. Oficio CPSJI 074/2013, de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por los consejeros Dr. Mariano Germán Mejía, Francisco Arias Valera y Elías Santini Perera, Comisión Permanente de Seguimiento de la Jurisdicción Inmobiliaria, recomendando incluir un representante de la Jurisdicción Inmobiliaria en el Comité de Emergencias del Poder Judicial, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación.
70. Oficio CPSJI 075/2013, de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por los consejeros Dr. Mariano Germán Mejía, Francisco Arias Valera y Elías Santini Perera, Comisión Permanente de Seguimiento de la Jurisdicción Inmobiliaria, recomendando la aprobación para la elaboración del contrato por aumento de 2MB/512 Kbps a 3MB, del servicio de internet flash del sistema de banda ancha, para la localidad de El Seibo, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación, de elaborar el contrato por aumento de 2MB/512 Kbps a 3MB, del servicio de internet flash del sistema de banda ancha, para la localidad de El Seibo, el pago de la primera factura a partir de la instalación es de RD\$3,513.50. El costo de este servicio a partir de la amplitud del sistema será de RD\$2,333.50. Este contrato no es adicional, sino sustituye al anterior. Esta actividad será cargada a las tasas por servicios de la Jurisdicción Inmobiliaria.
71. Oficio CPSJI 076/2013, de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por los consejeros Dr. Mariano Germán Mejía, Francisco Arias Valera y Elías Santini Perera, Comisión Permanente de Seguimiento de la Jurisdicción Inmobiliaria, recomendando la aprobación de la elaboración del contrato de servicios con la Compañía Claro Dominicana de Teléfonos, para la instalación del circuito ADSLDE 3MB/1MB, en la localidad de Monte Plata, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación, de elaborar el contrato de servicios con la Compañía Claro Dominicana de Teléfonos, para la instalación del circuito ADSLDE 3MB/1MB, en la localidad de Monte Plata, el pago mensual de este servicio es de RD\$2,658.50, el costo por instalación incluyendo la adquisición del equipo será de RD\$25,668.50, la primera factura de este servicio será de RD\$28,327.00, que incluye el primer mes de renta y costo por instalación y adquisición del equipo. Este servicio deberá estar instalado para la mudanza del Tribunal de Tierras y del registro de Títulos de la localidad de Monte Plata, planeada para los días 09 al 13 de septiembre del presente. El pago para este servicio será cargado a la actividad 5.3.4: Servicios de Telecomunicaciones (Voz, Data y Hastings) del Plan Operativo Anual 2013 de la Jurisdicción Inmobiliaria.



72. Oficio CPSJI 081/2013, de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por los consejeros Dr. Mariano Germán Mejía, Francisco Arias Valera y Elías Santini Perera, Comisión Permanente de Seguimiento de la Jurisdicción Inmobiliaria, recomendando la aprobación de adscribir el Departamento de Infraestructura de la Jurisdicción Inmobiliaria al Departamento de Ingeniería del Poder Judicial, **DECIDIÉNDOSE** acoger la recomendación.
73. Oficio CPSJI 082/2013, de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por los consejeros Dr. Mariano Germán Mejía, Francisco Arias Valera y Elías Santini Perera, Comisión Permanente de Seguimiento de la Jurisdicción Inmobiliaria, recomendando la aprobación del presupuesto para la construcción de un techo tipo metaldeck, donde serán instaladas las oficinas del Banco de Banreservas (Estafeta y Cajero) dentro del edificio de la Jurisdicción Inmobiliaria Sede Central, ascendente a un costo de RD\$266,709.59, aproximadamente, **DECIDIÉNDOSE** acoger la recomendación. Esta construcción será cargada a la Actividad 5.4.2. Equipos Eléctricos y Refrigeración del Plan Operativo Anual 2013 de la Jurisdicción Inmobiliaria.
74. Oficio CPSJI 084/2013, de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por los consejeros Dr. Mariano Germán Mejía, Francisco Arias Valera y Elías Santini Perera, Comisión Permanente de Seguimiento de la Jurisdicción Inmobiliaria, recomendando la aprobación de la suspensión provisional de las inspecciones ordinarias en la Jurisdicción Inmobiliaria, hasta tanto la Comisión integrada por el Consejero Elías Santini, Licdo. Edgar Torres, Licda. Dalsia Herrera, Licda. Cecilia Cuello, Licdo. Carlos Iglesias, Licda. Yildalina Tatem, Licdo. José Cueto y el Licdo. Mártires Familia, rindan un informe sobre las inspecciones ordinarias realizadas en la Jurisdicción Inmobiliaria, **DECIDIÉNDOSE** acoger la recomendación.
75. Oficio CPSJI 085/2013, de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por los consejeros Dr. Mariano Germán Mejía, Francisco Arias Valera y Elías Santini Perera, Comisión Permanente de Seguimiento de la Jurisdicción Inmobiliaria, recomendando acoger el informe realizado por Inspectoría General del Poder Judicial, sobre la inspección extraordinaria realizada a raíz de la denuncia realizada por la Sra. Wilda M. Díaz, con relación a la pérdida de expedientes en el Tribunal de Tierras de Jurisdicción Original del Distrito Judicial de La Altagracia, **DECIDIÉNDOSE** acoger la recomendación, de acoger el informe realizado por Inspectoría General del Poder Judicial, sobre la inspección extraordinaria realizada a raíz de la denuncia realizada por la señora Wilda M. Díaz, con relación a la pérdida de expedientes



en el Tribunal de Jurisdicción Original de Higüey: “Solicitar al magistrado Manuel de Jesús Sánchez Ceballos, Juez Liquidador del Tribunal de Tierras de Jurisdicción Original de Higüey, la reconstrucción del expediente núm. 184-2010-00078, el cual deberá ser conocido y fallado dentro de un plazo razonable, de manera que no se retarde mas el expediente de la señora Wilda M. Díaz”.

76. *Oficio CPSJI 087/2013, de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por los consejeros Dr. Mariano Germán Mejía, Francisco Arias Valera y Elías Santini Perera, Comisión Permanente de Seguimiento de la Jurisdicción Inmobiliaria, recomendando el archivo definitivo de la investigación extraordinaria realizada por Inspectoría General, en el Tribunal de Tierras de Jurisdicción Original del Distrito Judicial de Barahona, a raíz de la denuncia realizada por el señor Sandro Sepúlveda Montero, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación.*
77. *Oficio CPSJI 098/2013, de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por los consejeros Dr. Mariano Germán Mejía, Francisco Arias Valera y Elías Santini Perera, Comisión Permanente de Seguimiento de la Jurisdicción Inmobiliaria, recomendando la aprobación del nombramiento definitivo del Sr. Ángel de León, Supervisor de Mantenimiento de la Jurisdicción Inmobiliaria, debido a que desde el año 2007, está registrado en la nómina especial del Poder Judicial, DECIDIÉNDOSE sobreseer el conocimiento de este asunto.*
78. *Oficio CPSJI 099/2013, de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por los consejeros Dr. Mariano Germán Mejía, Francisco Arias Valera y Elías Santini Perera, Comisión Permanente de Seguimiento de la Jurisdicción Inmobiliaria, recomendando la aprobación de la designación de la señora Geraldine Bidó Peguero, Auxiliar de Recepción de Documentos de la Secretaría General del Tribunal Superior de Tierras del Departamento Central, como Oficinista de la referida unidad, en virtud de que realiza estas funciones. Devengando un salario de RD\$17,388.00, mensuales, lo que conlleva in impacto de RD\$3,043.78, mensuales y RD\$42,317.70 anuales, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación.*
79. *Oficio CPSJI 0100/2013, de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por los consejeros Dr. Mariano Germán Mejía, Francisco Arias Valera y Elías Santini Perera, Comisión Permanente de Seguimiento de la Jurisdicción Inmobiliaria, recomendando la aprobación del pago retroactivo por un monto de RD\$314,000.00, correspondiente al 50%, al personal contratado como Técnico en Vectorización y Georeferenciación de la Unidad de Cartografía de la Dirección*



Nacional de Mensuras Catastrales, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación, por concepto de salario base, almuerzo e incentivos por niveles de producción alcanzada, el cual se detalla a continuación:

<i>NOMBRE</i>	<i>PUESTO</i>
<i>Yadira Licelot Lajara Severino</i>	<i>Técnico en vectorización y georeferenciación</i>
<i>María Teresa Delgado Espejo</i>	<i>Técnico en vectorización y georeferenciación</i>
<i>Jean Carlos Ramírez</i>	<i>Técnico en vectorización y georeferenciación</i>
<i>José Miguel Santos Martínez</i>	<i>Técnico en vectorización y georeferenciación</i>
<i>Willy Albuerme Gil</i>	<i>Técnico en vectorización y georeferenciación</i>
<i>Rosa Patricia García Paulino</i>	<i>Técnico en vectorización y georeferenciación</i>
<i>Natalia Marlene Lavandier Batista</i>	<i>Técnico en vectorización y georeferenciación</i>
<i>Candy Josefina García Matos</i>	<i>Técnico en vectorización y georeferenciación</i>
<i>Carlos Wilbert Peña Puesán</i>	<i>Técnico en vectorización y georeferenciación</i>
<i>Georgina Mireya Disla Carbonell</i>	<i>Técnico en vectorización y georeferenciación</i>
<i>Elías Efrain Duarte Lizardo</i>	<i>Técnico en vectorización y georeferenciación</i>
<i>Ana Yokary Céspedes Concepción</i>	<i>Técnico en vectorización y georeferenciación</i>
<i>Cheini Nuemi Carrión Jiménez</i>	<i>Técnico en vectorización y georeferenciación</i>
<i>Alexandra Denisse Ulloa Rodríguez</i>	<i>Técnico en vectorización y georeferenciación</i>
<i>Eliezer Sosa Grullón</i>	<i>Técnico en vectorización y georeferenciación</i>
<i>Rossel M. Guerrero Martínez</i>	<i>Digitador</i>
<i>Pablo A. Pichardo Núñez</i>	<i>Digitador</i>
<i>Yoselin Brioso Castillo</i>	<i>Digitador</i>
<i>Luisa García Hidalgo</i>	<i>Técnico en vectorización y georeferenciación</i>
<i>Jefferson Lagrange Reyes</i>	<i>Técnico en vectorización y georeferenciación</i>



80. Oficio CPSJI 0103/2013, de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por los consejeros Dr. Mariano Germán Mejía, Francisco Arias Valera y Elías Santini Perera, Comisión Permanente de Seguimiento de la Jurisdicción Inmobiliaria, recomendando la rectificación del oficio SGCPJ núm. 1190/2013, mediante Acta 33/2013, sobre la aprobación del presupuesto para separación eléctrica entre la Jurisdicción Inmobiliaria y la Dirección General de Castrato Nacional, debido al tiempo transcurrido, los materiales han incrementado sus costos, **DECIDIÉNDOSE** acoger la recomendación y modificar el presupuesto hasta un monto de RD\$1,800,000.00, comisionándose al Lic. Ramón Antigua para la ejecución de esta decisión. El costo de estos trabajos será cargado a la Actividad 5.4.2., Equipos Electrónicos y Refrigeración del Plan Operativo Anual de 2013 de la Jurisdicción Inmobiliaria.
81. Oficio CPSJI 0104/2013, de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por los consejeros Dr. Mariano Germán Mejía, Francisco Arias Valera y Elías Santini Perera, Comisión Permanente de Seguimiento de la Jurisdicción Inmobiliaria, recomendando la aprobación del pago de las horas extras de los empleados del Registro de Títulos de Baní, quienes estuvieron laborando en horario extraordinario a fin de evitar la congestión en el referido Registro, **DECIDIÉNDOSE** acoger la recomendación, de otorgar el pago de las horas extras de los empleados del Registro de Títulos de Baní, quienes estuvieron laborando en horario extraordinario, a fin de evitar la congestión en el referido Registro, a saber:

BENEFICIARIO	CANTIDAD DE DÍAS	MONTO RD\$
Youbelsis Pimentel	10	3,000.00
Julio C. Pimentel	10	3,000.00
Luís Guerrero P.	10	3,000.00
Denny Moscat B.	10	3,000.00
	TOTAL:	12,000.00

82. Oficio CPSJI 0105/2013, de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por los consejeros Dr. Mariano Germán Mejía, Francisco Arias Valera y Elías Santini Perera, Comisión Permanente de Seguimiento de la Jurisdicción Inmobiliaria, recomendando aprobar de rescindir del contrato núm. 11-0277, de fecha 26 de diciembre del 2011, suscrito entre el Consejo del Poder Judicial y el señor Alexius Santoni Williams, Consultor contratado para apoyar técnicamente y supervisar la implementación del modelo diseñado para la Firma Digital, debido a que mediante Acta 24/2013, fue rescindido el contrato con la



Cámara de Comercio y la Producción de Santo Domingo, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación.

83. *Oficio CPSJI 0106/2013, de fecha 02 de octubre de 2013, suscrito por los consejeros Dr. Mariano Germán Mejía, Francisco Arias Valera y Elías Santini Perera, Comisión Permanente de Seguimiento de la Jurisdicción Inmobiliaria, recomendando la rectificación de la aprobación del Consejo del Poder Judicial, mediante oficio núm. 82146, Acta 03/2013, sobre el presupuesto para la construcción de la Sala de Audiencias en el 4to. Piso del Tribunal Superior de Tierras, Sede Central, por un monto de RD\$255,363.17, para que en lo adelante sea RD\$309,902.01, este aumento es debido al incremento de los precios, DECIDIÉNDOSE acoger la recomendación. Además se comisiona al Lic. Ramón Antigua, Administrador General de la Jurisdicción Inmobiliaria, a los fines de que ejecute esta decisión. Estos trabajos serán cargados a la Actividad: Infraestructura y Adecuaciones. Áreas Edificio Principal de la Jurisdicción Inmobiliaria, del Plan Operativo Anual de 2013 de la Jurisdicción Inmobiliaria.*
84. *Comunicación de fecha 09 de octubre de 2013, suscrita por la Arquitecta Rafaelina C. Durán E, Encargada de la División de Cotizaciones y Seguimiento de Compras, solicitando ratificar algunos expedientes del Comité de Compras, DECIDIÉNDOSE ratificar los expedientes de fecha 18 de septiembre de 2013, que se señalan a continuación del Comité de Compras y Licitaciones, a saber:*
- ✓ **Acta No. 95/2013:**
Con un monto ascendente a Noventa Mil Diecinueve Pesos con 25/100 (RD\$90,019.25) y Treinta Mil Ochocientos Ochenta Dólares con 80/100 (US\$30,880.80), con impuestos incluidos;
 - ✓ **Acta No. 96/2013:**
Con un monto ascendente a un Millón Ciento Cincuenta Mil Ciento Dieciocho pesos con 02/100 (RD\$1,150,118.02) y Dos mil Quinientos Noventa y Seis Dólares con 00/100 (US\$2,596.00), con impuestos incluidos;
 - ✓ **Acta No. 97/2013:**
Con un monto ascendente a Quinientos Ochenta mil Novecientos Cuarenta y nueve pesos con 00/100 (RD\$580,949.00) y Cuatro Mil Cuatrocientos Cuarenta y Ocho Dólares con 60/100 (US\$4,448.60), con impuestos incluidos.



Para un total general de RD\$1,821,086.27 y US\$37,925.40, con impuestos incluidos.

85. Oficio DGACH 1958-2013 de fecha 04 de octubre de 2013 suscrito por la Licda. Dalsia Herrera Pérez, Directora General de Carrera Judicial Administrativa y de Gestión de Capital Humano, DECIDIÉNDOSE realizar las siguientes designaciones y movimientos de personal, a saber:

DISTRITO NACIONAL						
Área o Tribunal: Sección de Transportación						
Solicitado por: Licdo. Crescencio Jaquez						
Nombre	Cédula	Puesto	Dependencia	Razón/Proceso	Fecha / Vacante	Salario
Gregorio Manuel Montilla Pimentel	223-0096507-0	Chofer de Servicio	Sección de Transportación, Distrito Nacional	Ascenso/ Pensión de Santos Montas Pérez. Cód.-5612	La plaza dejada por el Sr. Montas está vacante desde el 01/07/2013	RD\$13,809.35 No impacta
DISTRITO NACIONAL						
Área o Tribunal: Tribunal Superior Administrativo						
Solicitado por: Mag. Delfina De León						
Nombre	Cédula	Puesto	Dependencia	Razón/Proceso	Fecha / Vacante	Salario
Alexandra Verónica Ceballo López	225-0005959-1	Oficinista	Tribunal Superior Administrativo, Distrito Nacional	Permuta / Permuta con Ismael Torres López, Cód.-13347	Cadena de movimiento	RD\$17,388.00 No impacta
Marisela Rodríguez Arias	223-0100866-4	Oficinista	Tribunal Superior Administrativo, Distrito Nacional	Permuta/Permuta con Glennly Rojas Cabrera, Cód.-13986	Cadena de movimiento	RD\$17,388.00 No impacta
Evelin Altigracia Germosen Rojas	001-0679333-4	Secretaria General	Tribunal Superior Administrativo, Distrito Nacional	Traslado/ Greisy Alt. Rijo Gómez, Cód.-9045	Cadena de movimiento	RD\$46,200.00 No impacta
SANTO DOMINGO						
Área o Tribunal: Unidad de Servicios a la Instrucción, Jurisdicción Penal						
Solicitado por: Licda. Cleury Tejada						
Nombre	Cédula	Puesto	Dependencia	Razón/Proceso	Fecha / Vacante	Salario
Ismael Antonio Torrez López	223-0078651-8	Oficinista	Unidad de Servicios a la Instrucción, Jurisdicción Penal, Santo Domingo	Permuta / Permuta con Alexandra Ceballo López, Cód.-10818	Cadena de movimiento	RD\$17,388.00 No impacta
Glennly Mercedes Rojas Cabrera	001-1615386-7	Oficinista	Unidad de Servicios a la Instrucción,	Permuta/Permuta con Marisela Rodríguez Arias,	Cadena de movimiento	RD\$17,388.00 No impacta



			Jurisdicción Penal, Santo Domingo	Cód.-14066		
SANTO DOMINGO Área o Tribunal: Unidad de Soporte a Jueces, Jurisdicción Penal Solicitado por: Licda. Cleury Tejada						
Nombre	Cédula	Puesto	Dependencia	Razón/Proceso	Fecha / Vacante	Salario
Greisy Altagracia Rijo Gómez	001-1591389-9	Abogado Ayudante	Unidad de Soporte a Jueces, Jurisdicción Penal, Santo Domingo	Traslado/Ascenso de Evelyn Germosen Rojas, Cód.-7795	Cadena de movimiento	RD\$46,200.00 No impacta

Mariano Germán Mejía

Dulce María Rodríguez de Goris

Samuel Arias Arzeno

Elías Santini Perera

Edgar Torres Reynoso
Secretario General